УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ д. Сарышево
муниципального района Мелеузовский
район
Республики Башкортостан
_____ С.Г. Кильдебаев
Приказ № ___ от «___»____2017г.

ПЛАН
учебно-воспитательной работы
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
средняя общеобразовательная школа д. Сарышево
муниципального района Мелеузовский район
Республики Башкортостан
2017-2018 учебный год

Принят на заседании
педагогического совета
Пр. №___ от «___»____2017г.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
Анализ работы школы за 2016-2017 учебный год	3-35
Цели и задачи на 2017-2018 учебный год	35-37
План мероприятий по подготовке к ГИА	37-41
План ВШК	42-50
План МР	51-60
Планы работы ШМО	61-90
План работы библиотеки	91-95
План воспитательной работы	96-100

Анализ работы
муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа д. Сарышево муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан

за 2016-2017 учебный год

Работа МОБУ СОШ д. Сарышево осуществлялась в соответствии с поставленными на 2016-2017 учебный год задачами:

1. **В области обеспечения государственных гарантий доступности качественного образования:**

- обеспечить базовое образование, соответствующее государственному стандарту
- обеспечить реализацию прав каждого обучающегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями;
- обеспечить психологическую защищенность обучающихся в образовательном процессе;
- обеспечить выполнения требований санитарных норм;
- обеспечить безопасные условия для организации учебно-воспитательного процесса.

2. **В области создания условий для повышения качества образования:**

- создать в школе благоприятную и мотивирующую на учёбу образовательную среду;
- совершенствовать организационно-педагогические условия для формирования профессиональной компетентности;
- способствовать созданию условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств обучающихся;
- повысить мотивацию обучения обучающихся через активизацию познавательной деятельности и деятельностный подход на уроках и во внеурочное время;
- осуществлять мониторинг формирования у учащихся системы ключевых компетенций
- обеспечить согласно федеральному государственному образовательному стандарту усвоение базового уровня знаний по каждому предмету учебного плана;
- обеспечить информатизацию учебного процесса;

- осуществлять мониторинг введения ФГОС в начальной школе;
- продолжить подготовку к введению ФГОС второго поколения в основной школе;
- создать для обучающихся условия возможности профессионального выбора через профориентационную работу;
- продолжить педагогические поиски инновационных эффективных технологий, форм и методов обучения.

МОБУ СОШ д. Сарышево ориентировано на всестороннее формирование личности учащегося с учетом его физического; психического развития, индивидуальных возможностей и способностей, развитие и совершенствование образовательного процесса, осуществление дополнительных мер социальной поддержки детей; формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения обязательного минимума содержания образовательных программ, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формированию здорового образа жизни.

Принципами образовательной политики являются следующие:

- демократизация (сотрудничество педагогов и учеников, учащихся друг с другом, педагогов и родителей);
- гуманизация (личностно-ориентированная педагогика, направленная на удовлетворение образовательных потребностей учащихся, их родителей, на выявление и развитие способностей каждого ученика, и одновременно обеспечивающая базовый стандарт образования);
- дифференциация (учет учебных, интеллектуальных и психологических особенностей учеников, их профессиональных склонностей);
- индивидуализация (создание индивидуальной образовательной программы для каждого школьника в перспективе);
- оптимизация процесса реального развития детей через интеграцию общего и дополнительного образования.

I. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательной организации

1. Общие сведения об образовательной организации

1.1. Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с Уставом: **Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа д Сарышевомуниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан.**

1.2. Юридический адрес: **453872, Республика Башкортостан, Мелеузовский район, д. Сарышево, ул. Школьная д. 1**

1.3. Фактический адрес:

453872, Республика Башкортостан, Мелеузовский район, д. Сарышево, ул. Школьная д. 1

Телефоны: **(34764)**79431,79482

Банковские реквизиты:
ИНН 0235005046
КПП 026301001
БИК 048073001
Л\с № 20076320430
Р\с 40701810800001000040 **Отделение- НБ РБ Банка России г.Уфа**
ОГРН 1020201847148

1.4. Учредители:

Администрация муниципального района Мелеузовский район Республики Башкортостан
453850, Республика Башкортостан, г.Мелеуз, ул. Воровского 11, тел (34764)31442

1.5. Организационно-правовая форма: **бюджетное учреждение**

1.6. Адрес электронной почты- liseysar@meleuzobr.ru; адрес сайта –www.schoolsar.ucoz.ru/

2. Документы, на основании которых осуществляет свою деятельность школа:

- Устав МОБУ МОБУ СОШ д. Сарышево, Утвержден постановлением главы Администрации муниципального района Мелеузовский район РБ от 05.10.2015г. № 1871
- Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации. Дата постановки 12 декабря 1997 года, присвоен инн\кпп 0235005046\02630101, серия 02 № 006454109
- Лицензия серия 02 № 001544 от 17.06.2011г. рег. № 0767, бессрочно
- Свидетельство о государственной аккредитации серия 02А02 № 0000401, от 25.05.2015, действительно до 25.05.2027, рег.№1714.
- Основная общеобразовательная программа начального общего образования
- Основная общеобразовательная программа основного общего образования

3. Локальные акты, регламентирующие деятельность школы:

- Коллективный договор
- Приказы директора гимназии ;
- Учебный план, план учебно-воспитательной работы на учебный год, расписание занятий;
- Программа развития МОБУ МОБУ СОШ д. Сарышево на 2016 -2020гг;
- Положение о защите персональных данных

- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила внутреннего распорядка учащихся;
- Положение об общем собрании трудового коллектива;
- Положение о педагогическом совете МОБУ МОБУ СОШ д. Сарышево ;
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся в МОБУ МОБУ СОШ д. Сарышево ;
- Правила оформления, возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между МОБУ МОБУ СОШ д. Сарышево, обучающимися и родителями (законными представителями);
- Положение о порядке образования и расходования внебюджетных средств;
- Положение о системе внутреннего мониторинга качества образования в ОУ;
- Положение об организации питания учащихся в школе;
- Положение о ведении электронного журнала;
- Положение о внутришкольном контроле;
- Положение о платных дополнительных образовательных услугах;
- Положение о текущей и промежуточной аттестации и переводе обучающихся;
- Положение о психолого-педагогическом консилиуме;
- Положение о приеме в гимназию;
- Положение о порядке организации и проведении самообследования в МОБУ СОШ д. Сарышево;
- Положение о совете профилактики правонарушений учащимися МОБУ СОШ д. Сарышево;
- Положение о методическом объединении учителей МОБУ СОШ д. Сарышево;
- Положение о порядке выявления и учета детей, подлежащих обязательному обучению, проживающих в микрорайоне МОБУ СОШ д. Сарышево
- Положение о текущей и промежуточной аттестации и переводе обучающихся;
- Положение об официальном сайте МОБУ СОШ д. Сарышево;
- Положение о единых требованиях к одежде и внешнему виду обучающихся в МОБУ СОШ д. Сарышево.
- другие нормативные акты, не противоречащие Уставу МОБУ СОШ д. Сарышево и законодательству РФ.

Деятельность МОБУ СОШ д. Сарышево регламентируется также Основной образовательной программой начального общего образования, Основной образовательной программой основного общего образования, должностными инструкциями сотрудников.

II. Результаты анализа, оценка образовательной деятельности.

1. Сведения о членах администрации ОУ

№	Ф.И.О. **(полностью)**	Должность	Педаго-гический стаж	Стаж администра-тивной работы	Образование, категория	Рабочий, сотовый телефон	Домашний адрес, телефон
1	Кильдебаев Салават Гайнетдинович	директор	27	5	высшее, первая	79-4-31, 9273163308	д. Сарышево, 79-4-98, ул. Аминева, д. 30
2	Габдуллина Венера Рауфовна	заместитель директора по учебной работе	25	10	высшее, высшая	79-4-82, 9273042978	д. Сарышево, ул Школьная, д.6, 79-5-33

Управление школой осуществляется в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской федерации», Уставом школы. Отличительной чертой системы управления является ее государственно-общественный характер. Цель управления на уровне школы заключается в формировании демократического учреждения, в основу которого заложена идея психолого-педагогических, организационно- педагогических, социально-педагогических и правовых гарантий на полноценное образование. Управление осуществляется на основе сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов.

Высший орган управления – Управляющий совет, коллегиальный орган - педагогический совет (собирается 3-4 раза в год), в течение года проводятся малые педсоветы. Тематика педагогических советов ежегодно определяется коллективом в августе в ходе проблемно - аналитического заседания, при разработке плана деятельности школы на новый учебный год. Главным органом ученического самоуправления является Совет старшеклассников. К органам родительского самоуправления относятся классные родительские комитеты, родительские собрания, родительский комитет школы. К совещательным органам управления относится методический совет, а также создаваемые творческие группы педагогов, деятельность которых направлена на решение возникающих профессиональных и образовательных проблем. Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу МОБУ СОШ д. Сарышево.

Основные формы координации деятельности:

- Основная образовательная программа МОБУ СОШ д. Сарышево начального общего образования; - Основная образовательная программа МОБУ СОШ д. Сарышево основного общего образования - Программа развития МОБУ СОШ д. Сарышево на 2016-2020 г.г.
- план работы МОБУ СОШ д. Сарышево на год;
- план внутришкольного контроля;
- план воспитательной работы школы

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям.

2. Сведения о работниках ОУ

Количество работающих в ОУ

Администрация (чел.)	Учителя (чел.)	Учебно- вспомогательный персонал (чел.)	Обслуживающий персонал (чел)
2	34	4	5

Увольнение (с 1 сентября 2016 г.)

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность	Дата увольнения	Основание для увольнения	Военнообязанный (да/нет)
1	-				

Прием на работу (с 1 сентября 2016 г.)

№ п/п	Ф.И.О. работника	Должность	Дата приема	Прежнее место работы	Военнообязанный (да/нет)
1	-				
2	-				

Вакансии на 1 июля 2017 г.

№ п/п	Вакансия
1	Учитель химии

	Всего чел.	В % к общему количеству
Количество педагогических работников	36	92
из них учителя:		
-с высшим образованием	30	83
-со средним специальным образованием	6	17
-с высшей категорией	8	22
-с первой категорией	15	42
-аттестованы на СЗД	6	17
-не имеют категории	7	19

-имеют почетные звания/награды	4	11
-прошли курсы повышения квалификации в 2016-2017 у.г.	14	39
-прошли курсы повышения квалификации за последние 3 года	36	100
-проходят проф. переподготовку	0	0
- повысили квалификационную категорию	1	3
-имеют стаж работы до 5 лет	3	8
-имеют публикации (за отчетный период)	1	3

Участие в профессиональных конкурсах:

№	уровень	название	ФИО учителя	должность	результат
1.	муниципальный	«Учитель года Башкортостана-2017»	Тулумгузина Лилия Кабировна	Учитель русского языка и литературы	Победитель в номинации «Учитель года русского языка и литературы»

3. Контингент обучающихся (на конец учебного года)

	1 кл.	2 кл.	3 кл.	4 кл.	5 кл.	6 кл.	7 кл.	8 кл.	9 кл.	10 кл.	11 кл.	Всего
Количество обучающихся (с филиалами)	23	20	23	26	16	22	20	30	23	6	9	218
В т.ч. в филиалах **(перечислить по каждому филиалу)**:												
ООШ д. Аптраково	3	4	4	6	5	1	3	4	5	-	-	35
НОШ д. Бельский	2	1	2	3	-	-	-	-	-	-	-	8
НОШ д. Сыртланово	3	4	3	1	-	-	-	-	-	-	-	11
НОШ д. Иштуганово	2	0	3	3	-	-	-	-	-	-	-	8
Из них кол-во обучающихся в гимназических (лицейских) классах	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Из них изучали родной язык	23	20	23	26	16	22	20	30	23	6	9	218

Из них изучали башкирский язык как государственный	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Из них обучались на родном языке	23	20	23	26	16	22	20	30	23	6	9	218
Из них обучалось по программе 7 вида	-	-	-	-	-	1	8	3	1	-	-	13
Из них обучалось по программе 8 вида	-	-	-	1	-	-	-	2	-	-	-	3
Из них обучалось на дому	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Из них экстерны	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Количество обучающихся, проживающих в интернате при ОУ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Охвачены подвозом	14	10	11	13	11	21	18	24	18	5	5	154
Занимались во вторую смену (реальная на конец учебного года)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Охват горячим питанием	16	15	15	19	16	22	20	27	23	6	8	197
Охват кружковой работой:	23	20	23	26	16	22	5	14	10	4	4	167
в т.ч.												
в ОУ	23	20	23	26	16	22						130
в УДО					11	15	5	14	10	4	4	63

4. Движение обучающихся (с 1 сентября 2016 г.)

Выбыли (без обучающихся 9, 11кл., окончивших ОУ в июне 2017 г.)

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Класс	Адрес	Куда выбыл	Наличие подтверждения о продолжении обучения (имеется/не имеется)	Причина выбытия
1	Зайнагабдинов Рафаэль	1	г. Мелеуз	МОБУ СОШ №8 г. Мелеуз	+	Смена места жительства

Прибыли (без учета зачисленных в 1 и 10 кл. 1 сентября 2016 г.)

№ п/п	Ф.И.О. учащегося	Класс	Адрес	Откуда прибыл	Наличие подтверждения об отправке приказа о зачислении	Причина смены ОУ
1	Масагутов Ислам	2	Д. Сарышево	Гимназия №9	+	Смена места жительства
2	Пьянов Дмитрий	10	Д. Сарышево	МИК	+	По семейным обстоятельствам

5. Сменность занятий

вторая смена	2016/2017	
	количество классов	количество учащихся
	-	-

6. Наполняемость классов

	2016/2017 уч. г.
Количество обучающихся в ОУ	218
Количество класс-комплектов	19
Средняя наполняемость:	
1-4 кл.	11,5
5-9 кл.	12,3
10-11 кл.	7,5
1-11 кл.	11,5

7. Итоги ГИА-9.

Результаты ОГЭ.

№	Предмет	Кол-во участников	Отметка по 5-бальной шкале			
			«2»	«3»	«4»	«5»
1.	Русский язык	22	0	13	8	1
2.	Математика	22	0	16	6	0

3.	Литература	0	-	-	-	-
4.	Физика	6	0	4	2	0
5.	Химия	2	0	0	1	1
6.	Биология	10	0	7	3	0
7.	География	0	-	-	-	-
8.	История	0	-	-	-	-
9.	Обществознание	4	0	4	0	0
10.	Английский язык	0	-	-	-	-
11.	Информатика и ИКТ	12	0	8	4	0
12.	Родной язык	10	0	1	5	4

Итоги ГВЭ-9

Предмет	Кол-во сдававших	«5»	«4»	«3»	«2»
Русский язык	1	0	1	0	0
Математика	1	0	1	0	0

Информация по выпускникам 9-х классов

	2017 год	
Выпускников 9-х классов, из них:	23	
получили аттестат	23	100%
получили аттестат с отличием	0	0%
8-вид	0	0%
Продолжат образование в 10 классе	12	52%
Поступили в учреждения СПО	11	48%
Трудоустроены	0	0%
Не продолжают образование	0	0%

8. Итоги ЕГЭ:

Предмет	

	Кол-во сдававших	Средний балл	кол-во не набравших минимальный бал	кол-во набравших 70 и выше баллов
Русский язык	9	67	0	5
Математика Б	9	4,4	0	6 «5»
Математика П	8	44	1	0
Литература	0	-	-	-
Физика	4	46	0	0
Химия	2	44	1	1
Биология	4	38	2	1
География	0	-	-	-
История	0	-	-	-
Обществознание	1	46	0	0
Английский язык	0	-	-	-
Информатика и ИКТ	0	-	-	-

Награждение медалью «За особые успехи в учении»

	Кол-во награжденных	% от общего количества выпускников 11-х классов
Медаль РФ	5	55

9.Содержание и качество подготовки учащихся.

МОБУ СОШ д. Сарышево - образовательная организация, реализующая образовательные программы, включающие начальное общее, основное общее, среднее общее образование, программы внеурочной деятельности. Все программы образуют целостную систему, основанную на принципах непрерывности, преемственности, личностной ориентации участников образовательного процесса.
Работа СОШ д. Сарышево осуществлялась в соответствии с поставленными на 2016 - 2017 учебный год задачами:

- реализация Федеральной целевой программы развития образования на 2016-2020 годы, Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», Программы развития системы образования МР Мелеузовский район РБ на 2016-2021 г.г.,ФГОС второго поколения, Программы развития школы на 2016-2020 г.г.;
- создание необходимых условий для обучения и воспитания детей;

- совершенствование работы по повышению качества обученности обучающихся на основе прогнозирования индивидуальных достижений, через активное взаимодействие классных руководителей с учителями – предметниками и родителями через построение индивидуальных образовательных траекторий;
- организация работу с учащимися 9-х, 11-х классов по подготовке к государственной итоговой аттестации.

Учебный план (ФГОС)

Начальное общее образование

Учебный план НОО МОБУ СОШ д. Сарышево разработан в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «Об образовании», Закона Российской Федерации «О языках народов Российской Федерации», закона Республики Башкортостан «Об образовании», Закона Республики Башкортостан «О языках народов Республики Башкортостан».

Учебный план разработан на основе следующих нормативных документов: Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образовании (утвержден приказом Минобрнауки России от 6 октября 2009 г. № 373, Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (утвержден приказом Минобрнауки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1987.), Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте Российской Федерации 03.03.2011 № 19993).

Учебный план соответствует Уставу МОБУ СОШ д. Сарышево, Основной образовательной программе начального общего образования.

Параметры организации учебно-воспитательного процесса и режим работы:

- В соответствии с пунктом 9 раздела 10 санитарно-эпидемиологических требований к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях (СанПиН 2.4.2.2821 -10№ 189 от 29.12.2010 г) продолжительность урока во 2-4 классах составляет 45 минут. Установленный режим работы – шестидневная учебная неделя.

В 1-х классах обучение осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся по 5-дневной учебной неделе;
- используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока 35 минут каждый; январь - май- по 4 урока 40 минут каждый);
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий.

- продолжительность учебного года на первой ступени общего образования составляет 34 недели, в 1 классе - 33 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель. Учебные периоды – триместры, во 2-4 классах оценивание производится по триместрам.

- домашние задания задаются обучающимся с учетом возможности их выполнения в следующих пределах: в 1-м - 0ч., во 2-3-м - до 1,5 ч., в 4-м – до 2 ч. (п.10.30 СанПиН 2.4.2.2821-10).

Реализация данного учебного плана предоставляет возможность получения стандарта образования всеми обучающимися, позволяет достигнуть целей образовательных программ школы, удовлетворить социальный заказ родителей, образовательные запросы и познавательные интересы обучающихся.

Учебный план обеспечивает исполнение ФГОС НОО и определяет максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, состав учебных предметов, распределяет учебное время, отводимое на освоение содержания образования по классам и учебным предметам.

В учебном плане отражены недельное распределение часов по предметам, предельно допустимая аудиторная нагрузка.

Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает достижение важнейших целей современного начального образования:

- формирование гражданской идентичности обучающихся, приобщение их к общекультурным, национальным и этнокультурным ценностям

- готовность обучающихся к продолжению образования на последующих ступенях основного общего образования, их приобщение к информационным технологиям

- формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях

- личностное развитие обучающегося в соответствии с его индивидуальностью.

В ходе освоения общеобразовательной программы ОУ при реализации учебного плана на первой ступени общего образования формируются базовые основы и фундамент всего последующего обучения, в том числе:

1. Закладывается основа формирования учебной деятельности ребенка – система учебных и познавательных мотивов, умение принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, умение планировать, контролировать и оценивать учебные действия и их результат;
2. Формируются универсальные учебные действия;
3. Развивается познавательная мотивация и интересы обучающихся, их готовность и способность к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем и одноклассниками, формируются основы нравственного поведения, определяющего отношения личности с обществом и окружающими людьми.

Содержание образования на этой ступени формируется преимущественно за счет введения учебных курсов, обеспечивающих целостное восприятие мира, деятельностный подход и индивидуализацию обучения по каждому учебному предмету.

Учебный план ОУ состоит из двух частей – обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса.

Обязательная часть учебного плана определяет состав обязательных учебных предметов для реализации в МОБУ СОШ д. Сарышево, реализующей основную образовательную программу начального общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

МОБУ СОШ д. Сарышево использует учебное время данной части на различные виды деятельности по каждому предмету. Общие характеристики, направления, цели и практические задачи учебных предметов, предусмотренных требованиями Стандарта к структуре основной образовательной программы начального общего образования, в том числе по русскому языку, литературному чтению, математике, окружающему миру, музыке, изобразительному искусству, технологии, физической культуре, приведены в разделе «Программы отдельных учебных предметов» основной образовательной программы начального общего образования МОБУ СОШ д. Сарышево.

Изучение русского языка в начальной общеобразовательной школе направлено на развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения, на воспитание позитивного эмоционально – ценностного отношения к русскому языку, пробуждение познавательного интереса к слову, стремления совершенствовать свою речь. Формируются первоначальные знания о лексике, фонетике, грамматике русского языка. Младшие школьники овладевают умениями правильно писать и читать, участвовать в диалоге, составлять несложные монологические высказывания и письменные тексты – описания и повествования небольшого объема, овладевают основами делового письма (написание записки, адреса, письма).

Изучение предмета «Литературное чтение» в начальной школе ориентировано на формирование и совершенствование всех видов речевой деятельности младшего школьника (слушание, чтение, говорение, письмо, различные виды пересказа), на знакомство с богатым миром отечественной и зарубежной детской литературы, на развитие нравственных и эстетических чувств школьника, способного к творческой деятельности.

Иностранный язык (английский) изучается со 2 класса. Он формирует элементарные коммуникативные речевые способности, внимание, мышление, память и воображение младшего школьника; способствует мотивации к дальнейшему овладению иностранным языком.

Изучение математики направлено на формирование первоначальных представлений о математике как части общечеловеческой культуры, на развитие образного и логического мышления, воображения, математической речи, формирование предметных умений и навыков, необходимых для успешного решения учебных и практических задач и продолжения образования. Особое место должно быть уделено обеспечению первоначальных представлений о компьютерной грамотности обучающихся.

Изучение предмета «Окружающий мир» направлено на воспитание любви и уважения к природе, своему селу, своей Родине; осмысление личного опыта общения ребенка с природой и людьми; понимание своего места в природе и социуме; приучение детей к рациональному постижению мира на основе глубокого эмоционально – ценностного отношения к нему. Особое внимание должно быть уделено формированию у

младших школьников здорового образа жизни, элементарных знаний о поведении в экстремальных ситуациях, т.е. основам безопасности жизнедеятельности.

Изучение предметов «Изобразительное искусство» и «Музыка» направлено на развитие способности к эмоционально-ценностному восприятию произведений изобразительного и музыкального искусства, выражению в творческих работах своего отношения к окружающему миру.

Учебный предмет «Технология» формирует практико-ориентированную направленность содержания обучения, которая позволяет реализовать практическое применение знаний, полученных при изучении других учебных предметов (математика, окружающий мир, изобразительное искусство, русский язык, литературное чтение), в интеллектуально – практической деятельности обучающегося; это, в свою очередь, создает условия для развития инициативности, изобретательности, гибкости и вариативности мышления у младших школьников.

Занятия по физической культуре направлены на укрепление здоровья, содействие гармоничному физическому развитию и всесторонней физической подготовленности обучающегося.

Учебный предмет «Основы религиозных культур и светской этики» вводится в учебный процесс в 4 классе (1 час в неделю). Модули курса «Основы религиозных культур и светской этики» выбираются по запросам родителей, 1 час в неделю.
«Информатика и информационные коммуникационные технологии (ИКТ)», направленные на обеспечение всеобщей компьютерной грамотности, изучаются в 3-4 классах в качестве учебного модуля в рамках учебного предмета «Технология (Труд)».

Учебный предмет «Физическая культура» в 1 – 11 классах изучается в объеме 3 часов в неделю в соответствии с приказом Минобрнауки России от 03 июня 2011 г. № 1994 «О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для общеобразовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования, утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. №1312».
Организация занятий по направлениям раздела «Внеурочная деятельность» является неотъемлемой частью образовательного процесса, которая предоставляет обучающимся возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на их развитие.
Содержание занятий, предусмотренных как внеурочная деятельность, формируется с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и направлено на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения, таких как: экскурсии, кружки, секции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно-полезная практика.
Часы из компонента образовательной организации в учебном плане отведены на следующие предметы:

Классы	Предмет	Кол-во часов
2,3	Математика	1

При отборе содержания и видов внеурочной деятельности детей учитываются интересы и потребности самих детей, пожелания родителей, опыт внеурочной деятельности педагогов и материально-техническая база школы.

Основное общее образование

Учебный план МОБУ СОШ д. Сарышево составлен с целью реализации системно-деятельностного подхода, дальнейшего совершенствования образовательного процесса, повышения результативности обучения детей, обеспечения вариативности образовательного процесса, сохранения единого образовательного пространства, а также выполнения гигиенических требований к условиям обучения школьников и сохранения их здоровья. Учебный план направлен на решение следующих задач:

– обеспечение базового образования для каждого обучающегося;

– обновление содержания образования;

– формирование общей культуры личности;

– удовлетворение социальных запросов;

– адаптация личности к жизни в обществе.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося соответствует санитарно- гигиеническим нормам и определяет нагрузку на одного ученика в 5 классах - 32 часа в неделю, в 6 классах – 33 часа, в 7 классах -35 часов, продолжительность урока - 45 минут.

Предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в 5-6 классах реализуется через внеурочную деятельность, в 7 классе – за счет части, формируемой участниками образовательных отношений. Еще 1 час части, формируемой участниками образовательных отношений, отводится предмету «Русский язык». При распределении части , формируемой участниками образовательных отношений, учтены образовательные потребности и запросы обучающихся и их родителей.

Третий час предмета «Физическая культура» засчитывается за счет внеурочной деятельности.

В соответствии с требованиями Стандарта внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (художественно-эстетическое, спортивно - оздоровительное, общественно- полезная деятельность, проектная и научно- познавательная деятельность). Организация занятий по направлениям раздела «Внеурочная деятельность» является неотъемлемой частью образовательного процесса в школе и предоставляют обучающимся возможность выбора широкого спектра занятий, направленных на их всестороннее развитие. Содержание занятий, предусмотренных как внеурочная деятельность, сформировано с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и направлено на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения, таких как экскурсии, кружки, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики т.д. При организации внеурочной деятельности обучающихся используются возможности учреждений дополнительного образования.

Реализация данного учебного плана предоставляет возможность получения стандарта образования обучающимися 5-7 классов, позволяет достигнуть целей образовательной программы школы, удовлетворить социальный заказ родителей, образовательные запросы и познавательные интересы учащихся.

Учебный план (ФК ГОС)

Учебный план МОБУ СОШ д. Сарышево разработан в соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «Об образовании», Закона Российской Федерации «О языках народов Российской Федерации», закона Республики Башкортостан «Об образовании», Закона Республики Башкортостан «О языках народов Республики Башкортостан».
Учебный план разработан на основе следующих нормативных документов: Федерального компонента государственного стандарта общего образования (утв. приказом Минобразования России «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования» от 5 марта 2004 г. № 1089), п**риказа Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»,** приказа Министерства образования и науки Российской Федерации *от 30 августа 2010 г. № 889* **«О внесении изменений в федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования», утвержденные приказом Министерства образования Российской Федерации от 9 марта 2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»,** Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте Российской Федерации 03.03.2011 № 19993).
Учебный план разработан на основерекомендуемых регионального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных организаций Республики Башкортостан, реализующих образовательные программы основного общего образования и среднего общего образования (Приложение №2 к протоколу Коллегии МО РБ №4 от 04.08.2017).
Учебный план соответствует Уставу школы, Основной образовательной программе основного общего образования.

Основное общее образование
Параметры организации учебно-воспитательного процесса и режим работы**:**
- шестидневная учебная неделя;
- 5-летний срок освоения образовательных программ основного общего образования для 8-9 классов;
- продолжительность урока в 8-9 классах – 45 минут (пп. 10.9 СанПиН 2.4.2.2821-10);
- домашние задания задаются обучающимся с учетом возможности их выполнения в следующих пределах: в 8-м – до 2,5 ч., в 9-м – до 3,5 ч. (п.10.30 СанПиН 2.4.2.2821-10).
- продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель.
- учебные периоды – триместры, в 8-9 классах оценивание производится по триместрам.

Реализация данного учебного плана предоставляет возможность получения стандарта образования всеми обучающимися, позволяет достигнуть целей образовательных программ школы, удовлетворить социальный заказ родителей, образовательные запросы и познавательные интересы обучающихся.

Учебный план определяет максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, распределяет учебное время, отводимое на освоение федерального, национально-регионального компонентов и компонента образовательного учреждения государственного образовательного стандарта по классам и образовательным областям.
При формировании компонента ОУ учтены образовательные потребности и запросы обучающихся и их родителей (протокол родительского собрания № 7 от 22.05.2017г.). Часы компонента ОУ в 8 классах отведены на изучение истории и культуры Башкортостана, в 9 классах - на организацию элективных курсов «Трудности русского языка» и «Решение задач повышенной сложности по математике».
В МОБУ СОШ д. Сарышево изучаются русский язык, литература, башкирский язык и литература, иностранный язык (английский).
«История и культура Башкортостана» (ИКБ) изучается в VIII-IX классах.
Иностранный язык (английский) изучается со 2 класса. Объем учебного времени достаточен для освоения иностранного языка на функциональном уровне.
Учебный предмет **«Математика** делится на **«Алгебру»** (3 часа в неделю) и **«Геометрию»** (2 часа в неделю).
«Информатика и информационно-коммуникационные технологии» (ИКТ), направленные на обеспечение всеобщей компьютерной грамотности, изучаются с 8 класса как самостоятельный учебный предмет.
Учебный предмет **«Обществознание»** изучается с VII класса по IX класс. Учебный предмет является интегрированным, построен по модульному принципу и включает содержательные разделы: «Общество», «Человек», «Социальная сфера», «Политика», «Экономика» и «Право».
Учебный предмет **«География»** сокращен на 1 час за счет объединения преподавания физической и экономической географии в единый синтезированный учебный предмет, перевода части его содержания (элементы экономико-политического содержания) в учебный предмет «Обществознание».
Учебный предмет **«Биология»** сокращен на 1 час за счет существенной разгрузки его содержания по разделам ботаники и зоологии в федеральном компоненте государственного стандарта общего образования. Одновременно в данном учебном предмете значительно расширен и углублен раздел «Человек».
Учебный предмет **«Искусство»** изучается и в 9 классе.
Учебный предмет **«Основы безопасности жизнедеятельности»** вводится для изучения на ступени основного общего образования. На его освоение отведен 1 час в неделю в VIII классе. Часть традиционного содержания предмета, связанная с правовыми аспектами военной службы, перенесена в учебный предмет «Обществознание».
На ступени основного общего образования для организации изучения обучающимися содержания образования **краеведческой направленности** в региональный (национально-региональный) компонент перенесены часы: в 7 классе – 1 час в неделю учебного предмета «Технология»; в 9 классе – 1 час в неделю учебного предмета «История». Указанные часы используются для преподавания интегрированного учебного предмета **«История и культура Башкортостана».**

Среднее общее образование
Параметры организации учебно-воспитательного процесса и режим работы**:**

- шестидневная учебная неделя;

1 2-летний срок освоения образовательных программ среднего общего образования для 10-11 классов;

2 продолжительность урока в 10-11 классах – 45 минут (пп. 10.9 СанПиН 2.4.2.2821-10);

3 домашние задания задаются обучающимся с учетом возможности их выполнения в следующих пределах: в 10-11 кл. – до 3,5 ч. (п.10.30 СанПиН 2.4.2.2821-10).

4 продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом не менее 8 недель.

- учебные периоды – полугодия, в 10-11классах оценивание производится по полугодиям.

Реализация данного учебного плана предоставляет возможность получения стандарта образования всеми обучающимися, позволяет достигнуть целей образовательных программ школы, удовлетворить социальный заказ родителей, образовательные запросы и познавательные интересы обучающихся.

Учебный план для 10-11 классов разработан на основе примерного учебного плана для универсального обучения (непрофильное обучение).

Учебный план определяет максимальный объем учебной нагрузки обучающихся, распределяет учебное время, отводимое на освоение федерального, национально-регионального компонентов и компонента образовательного учреждения государственного образовательного стандарта по классам и образовательным областям.

Учебные предметы **«Обществознание», «Экономика»** изучаются как самостоятельные учебные предметы.

Учебный предмет **«Технология»** изучается в 10 классе в количестве 2 часов в неделю.

Учебный предмет **«Математика»** делится на **«Алгебру и начала анализа»** (3 часа в неделю) и **«Геометрию»** (2 часа в неделю).

В 10 классе вводится предмет «Астрономия» согласно приказу №506 Минобрнауки от 7 июня 2017 года ««О внесении изменений в федеральный компонентначального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утверждённый приказом Министерства образования Российской Федерации 5 марта 2004 года No1089».

При формировании компонента ОУ учтены образовательные потребности и запросы обучающихся и их родителей (протокол родительского собрания №7 от 22.05.2017г.). Часы компонента ОУ распределены следующим образом:

10 класс – русский язык (1ч.), экономика (0,5ч.), математика (1ч.), физика (1,5ч.), астрономия (0,5ч.)химия (1ч.), биология (1ч.), элективный курс «Ступени самопознания» (1ч.);

11 класс - русский язык (1ч.), экономика (0,5ч.), математика (1ч.), физика (1,5ч.), химия (1ч.), биология (1ч.), элективные курсы по русскому языку (1ч.) и по математике (1ч.), «Ступени самопознания» (1ч.).

10.Результаты учебной деятельности (с учетом филиалов)

Классы	Кол-во учащихся	Аттесто-ваны	Успевают на «5» (отличники)	%	Успевают на «4» и «5» (хорошисты)	%	Успевают с одной «3»	%	Не успевают	%	Кач-во знаний (%)	Успе-ваемость (%)
1 кл.	23	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

2 кл.	20	20	3	15	13	65	-	-	-	-	80	100
3 кл.	23	23	2	8,6	12	52	3	13	-	-	61	100
4 кл.	26	26	6	23	10	38	-	-	-	-	62	100
1-4 кл.	**92**	**69**	**11**	**16**	**35**	**51**	**3**	**4**	-	-	**67**	**100**
5 кл.	16	16	1	6,3	10	63	-	-	-	-	69	100
6 кл.	22	22	2	9	9	41	2	9	-	-	50	100
7 кл.	20	20	0	0	7	35	1	0,5	-	-	35	100
8 кл.	30	30	0	0	14	47	1	3,3	-	-	47	100
9 кл.	23	23	0	0	7	30	2	8,7	-	-	30	100
5-9 кл.	**111**	**111**	**3**	**2,7**	**47**	**42**	**6**	**5,4**	-	-	**45**	**100**
10 кл.	6	6	3	50	1	17	-	-	-	-	67	100
11 кл.	9	9	5	56	4	44	-	-	-	-	100	100
10-11 кл.	**15**	**15**	**8**	**53**	**5**	**33**	-	-	-	-	**87**	**100**
Итого 1-11 кл.	218	195	22	11,3	87	45	9	4,6	-	-	56	100

Результаты учебной деятельности филиалов (отдельно по каждому филиалу)
ООШ д. Аптраково

Классы	Кол-во учащихся	Аттесто-ваны	Успевают на «5» (отличники)	%	Успевают на «4» и «5» (хорошисты)	%	Успевают с одной «3»	%	Не успевают	%	Кач-во знаний (%)	Успе-ваемость (%)
1 кл.	3	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2 кл.	4	4	0	0	3	75	0	0	0	0	75	100
3 кл.	4	4	0	0	3	75	0	0	0	0	75	100
4 кл.	6	6	0	0	5	83	0	0	0	0	83	100

1-4 кл.	**17**	**14**	**0**	**0**	**11**	**78**	**0**	**0**	**0**	**0**	**79**	**100**
5 кл.	5	5	0	0	3	60	0	0	0	0	60	100
6 кл.	1	1	0	0	1	100	0	0	0	0	100	100
7 кл.	3	3	0	0	2	67	0	0	0	0	67	100
8 кл.	4	4	0	0	3	75	0	0	0	0	75	100
9 кл.	5	5	0	0	2	40	0	0	0	0	40	100
5-9 кл.	**18**	**18**	**0**	**0**	**11**	**68**	**0**	**0**	**0**	**0**	**61**	**100**
1-9 кл	**35**	**32**	**0**	**0**	**22**	**73**	**0**	**0**	**0**	**0**	**69**	**100**

НОШ д. Бельский

Классы	Кол-во учащихся	Аттесто-ваны	Успевают на «5» (отличники)	%	Успевают на «4» и «5» (хорошисты)	%	Успевают с одной «3»	%	Не успевают	%	Кач-во знаний (%)	Успе-ваемость (%)
1 кл.	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2 кл.	1	1	0	0	1	100	0	0	0	0	100	100
3 кл.	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100
4 кл.	3	3	1	33	1	33	0	0	0	0	67	100
1-4 кл.	**8**	**6**	**1**	**17**	**2**	**44**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50**	**100**

НОШ д. Иштуганово

Классы	Кол-во учащихся	Аттесто-ваны	Успевают на «5» (отличники)	%	Успевают на «4» и «5» (хорошисты)	%	Успевают с одной «3»	%	Не успевают	%	Кач-во знаний (%)	Успе-ваемость (%)
1 кл.	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2 кл.	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3 кл.	3	3	0	0	2	67	0	0	0	0	67	100
4 кл.	3	3	0	0	2	67	0	0	0	0	67	100
1-4 кл.	**8**	**6**	**0**	**0**	**4**	**67**	**0**	**0**	**0**	**0**	**67**	**100**

НОШ д. Сыртланово

Классы	Кол-во учащихся	Аттесто-ваны	Успевают на «5» (отличники)	%	Успевают на «4» и «5» (хорошисты)	%	Успевают с одной «3»	%	Не успевают	%	Кач-во знаний (%)	Успе-ваемость (%)
1 кл.	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2 кл.	5	5	0	0	3	60	0	0	0	0	60	100
3 кл.	3	3	0	0	2	67	1	33	0	0	67	100
4 кл.	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100
1-4 кл.	**12**	**9**	**0**	**0**	**5**	**56**	**1**	**11**	**0**	**0**	**56**	**100**

	ФИО	класс	причина, основание
Переведены условно	-		
Оставлены на повторное обучение	Бикбаев Алмаз	1	Рекомендация ПМПК, согласие родителей
Выпущены со справкой	-		

Организация профильного обучения

Название профиля	класс	Кол-во обучающихся	Из них обучались по индивидуальным учебным планам
-			
-			

11.Результаты участия в муниципальных турах олимпиад, спартакиаде, НПК школьников в 2016-2017 уч. г.

№	**Победители и призеры** муниципального тура олимпиад ,Ф.И.	класс	место	предмет	Общее место, занятое по итогам участия в муниципальном туре олимпиад
1	Азнабаев Айгиз	10	победитель	география	
2	Маликов Малик	8	призер	история	
3	Кучербаева Дина	11	призер	Баш.яз. и лит.	

4	Гафурова Нафиса	9	призер	Баш.яз. и лит.	

Приняли участие в школьных этапах олимпиад всего 189 чел.

Победители и призеры республиканских, российских олимпиад, конкурсов, соревнований, и т.д.

№	Ф.И.О. учащихся	Класс	Наименование конкурса, олимпиады, соревнования и т.д.	Место
1	Нуртдинова Диана	4	Республиканский конкурс сочинений «Пою мою республику»	2
2	Нуртдинова Диана	4	Муниципальный этап конкурса сочинений «Пою мою республику»	1
3	Сарбалеева Айгузель	6	Муниципальный этап конкурса сочинений «Пою мою республику»	2
4	Шаяхметова Азалия	3	Муниципальный этап конкурса сочинений «Пою мою республику»	2
5	Азнабаев Айгиз	10	Муниципальный этап Республиканской олимпиады школьников по истории Великой Отечественной войны 1941-1945гг. «Я помню. Я горжусь»	2
6	Гильмитдинова Сусанна	9	Муниципальный фестиваль искусств	2
7	Ансамбль «Ихлас»		Муниципальный фестиваль искусств	3
8	Фролова Анна	7	Муниципальный фестиваль искусств	3
9	Кучербаева Дина	11	Муниципальный конкурс юных исполнителей башкирской песни «Башкорт йыры-2017»	1
10	Гафурова Нафиса	9	Муниципальный конкурс юных исполнителей башкирской песни «Башкорт йыры-2017»	2
11	Исмагилова Айзиля	6	Муниципальный конкурс юных исполнителей башкирской песни «Башкорт йыры-2017»	2
12	Кинзябулатова Камила	3	Муниципальный конкурс юных исполнителей башкирской песни «Башкорт йыры-2017»	2
13	Хайбуллина Регина	2	Муниципальный конкурс юных исполнителей башкирской песни «Башкорт йыры-2017»	3
14	Габбясова Наркас	8	Муниципальный конкурс «В мире нет вещей ненужных»	2
15	Команда школьников	9-10 кл.	Районо-городской фестиваль КВН	2
16	Шелев Сергей	11	Муниципальные соревнования по стрельбе из пневматической винтовки	2

17	Фаридонова Нурания	1	Муниципальный фестиваль национальных культур народов РБ	2
18	Гильмитдинова Сусанна	9	Муниципальный фестиваль национальных культур народов РБ	3
19	Кинзябулатова Камила	3	Муниципальный фестиваль национальных культур народов РБ	3
20	Хайбуллина Регина	2	Муниципальный конкурс чтецов	1
21	Миннияров Айрат	1	Муниципальный конкурс чтецов	1
22	Аминова Самира	2	Муниципальный конкурс чтецов	2
23	Сахаутдинова Юлия	2	Муниципальный конкурс чтецов	3
24	Галлямова Юлия	9	Муниципальный конкурс эссе по обществознанию	призер

Участие обучающихся в дистанционных конкурсах/олимпиадах

№	уровень	название	ФИ обучающегося, класс	Результат	учитель
	российский	Интернет-олимпида школьников по физике	Габдуллина Роза, 10 класс	грамота	Кильдебаева А.М.
	республиканский	Акмуллинская олимпиада по математике	Баширова Альмира, 6 класс	призер	Фаттахова З.А.
	республиканский	Акмуллинская олимпиада по математике	Бикмухаметова Азалия, 6 класс	призер	Фаттахова З.А.
	международный	«Русский медвежонок»	20 уч-ся, 5-9 классы		

**участие в массовых конкурсах «Русский Медвежонок», «Кенгуру» и т.д. укажите количественно, поименно- только призеров*

Результаты участия в НПК обучающихся

№	уровень	название	ФИ обучающегося, класс	Результат	учитель
	российский	«Ломоносовские чтения»	Ханнанов Ильнар	Диплом 3 степени	Латыпова З.Р.

	российский	«Ломоносовские чтения»	Султангулова Илюза	Диплом 3 степени	Бикиева З.М.
	региональный	«Я- исследователь»	Валитова Назгуль, 3 класс	Диплом 3 степени	Шаяхметова А.С.
	региональный	«Я- исследователь»	Аминев Алмаз, 3 класс	Диплом 3 степени	Шаяхметова А.С.
	региональный	«Я- исследователь»	Итяшев Динар, 1 класс	Диплом лауреата	Кильдебаева В.Г.
	региональный	«Я- исследователь»	Аминев Алмаз, 3 класс	Грамота Национального парка «Башкирия»	Шаяхметова А.С.
	муниципальный	НПК младших школьников «День науки, знаний и творчества - 2017»	Хайбуллин Тимур, 4 класс	1 место	Мухаметова Г.Н.
	муниципальный	НПК младших школьников «День науки, знаний и творчества - 2017»	Умергалина Эльза, 4 класс	1 место	Итяшева Ф.Ф.
	муниципальный	НПК младших школьников «День науки, знаний и творчества - 2017»	Лукинских Виктория, 4 класс	3 место	Итяшева Ф.Ф.

Победители и призеры спартакиады школьников

№	Победители и призеры спартакиады школьников	вид спорта	место	Общее место, занятое по итогам участия в спартакиаде школьников
1	Команда школьников	Веселые старты	3	6
2	Команда школьников (девочки)	Стритбол	2	
3	Команда школьников	Президентские состязания	3	

12.Состояние здоровья школьников

Количественные соотношения по группам здоровья

Группы здоровья	количество	%
1 группа	24	11
2 группа	152	70
3 группа	36	17
4 группа	6	3
всего учащихся	218	100

Показатели по детскому травматизму

Количество случаев травматизма по ступеням обучения (указать какие)	1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.
-	-	-	-

13.Показатели распространения правонарушений среди несовершеннолетних

	2016/2017 уч. г.		
	1-4 кл.	5-9 кл.	10-11 кл.
Численный состав обучающихся	48	91	14
Количество правонарушений	0	0	0

Количество обучающихся, состоящих на ВШУ-1, из них в КДН-0, из них в ОДН-0

14.Материальная база

	количество
Фонд учебной литературы (количество экземпляров)	5 339

Фонд художественной литературы (количество экземпляров)	8 368
Фонд справочной литературы (количество экземпляров)	105
Фонд периодических изданий (количество наименований по подписке)	-
Количество интерактивных досок	3
Количество компьютеров	38
Количество ноутбуков	14

Оборудование, полученное в 2016/2017 учебном году

№	Наименование	бюджет	Стоимость (руб.)	дата получения
	-			

15.Список учителей, получивших денежное поощрение (гранты)

	Ф.И.О., предмет,	Ф.И.О., предмет,	Ф.И.О., предмет,
	-		

16.Список обучающихся, получивших денежное поощрение

На федеральном уровне (стипендиаты Президента РФ)	На республиканском уровне (стипендиаты ГлавыРБ)	На муниципальном уровне (стипендиаты Главы администрации)
Ф.И.О., класс, год получения	Ф.И.О., класс, год получения	Ф.И.О., класс, год получения
-	-	Азнабаев Айгиз Саматович, 10 класс, 2017 год

17.Инновационная/экспериментальная работа (краткое описание опыта)-нет

18.Предписания контролирующих органов за учебный год - нет

19.Анализ воспитательной работы за 2016-17 уч.год.

Цели и задачи воспитательной работы в 2016-17 уч.году.

Воспитательная работа школы в 2016-17 учебном году строилась в соответствии с ФЗ «Об образовании», ФГОС второго поколения, «Стратегией развития воспитания в РФ на период до 2025 г.». республиканскими и муниципальными программами: «Формирование гражданина нового Башкортостана», «Духовно-нравственное воспитание подрастающего поколения» «Молодёжь Башкортостана», «Гражданско - патриотическое воспитание», «Я – личность» «Профилактика наркомании, табакокурения и алкоголизма», программой развития гимназии и воспитательной программой «Будущее начинается сегодня».

Основные задачи воспитательной деятельности коллектива изучение, выявление и развитие индивидуальности, дарований и талантов детей, обогащение интеллектуального, творческого потенциала каждого из них, формирование нравственных ценностей.

Работа классных руководителей.

Слаженной работе по воспитанию учащихся способствовала деятельность методического объединения классных руководителей. На заседаниях рассматривались общие вопросы, проблемы воспитания. Для классных руководителей, со стажем менее 5 лет, проводились консультационные занятия.

Классными руководителями проведена работа в классных коллективах в соответствии с воспитательным планом работы гимназии, что позволяло эффективно управлять воспитательным процессом. В течение года 6 классных руководителей посетили курсы повышения квалификации.

Профилактическая работа

Профилактическая работа осуществлялась Советом по профилактике правонарушений, социально – психологической службой, классными руководителями, социальным педагогом. На ВШУ состоит 1 подросток, на учёте в ОДН-0, на учёте в КДН-0, 1 неблагополучная семья.

В период летних каникул учащиеся, требующие повышенного внимания, находятся под наблюдением педагогов.

Взаимодействие с родителями

Взаимодействие с родителями регламентировались Уставом школы, договором о совместной деятельности и дополнительными соглашениями между школой и семьей. Работа строилась по особому плану, реализация которого осуществлялась через индивидуальные встречи, родительские общешкольные (4 в течение года) и классные собрания, заседания общешкольного родительского комитета гимназии. Проведено: 164 классных родительских собраний, 5 лекториев, 4 общешкольных собраний, 2 родительские конференции: «Взаимодействие семьи и школы в новом учебном году»

«Атмосфера в семье как фактор социализации подростка»
«Асоциальное поведение подростков – проблема современного общества»
«Особенности полового воспитания детей школьного возраста»
«Организация летнего отдыха детей»

Занятость учащихся в кружках и секциях, развитие творческих способностей

Количество детей в ОУ и в филиалах	занятых в кружках и секциях ОУ	%	занятых в кружках и секциях УДО	%	посещающие 2 группы	%	ФГОС	%	Занятых в ДШИ, ГДК, СДК,подростковых клубах	%	Занятых всего	%	Не посещающих кружки и секции	%
220	-	-	78	35	40	9	112	51	13	6	144	65	76	34

Формированию нравственных, эстетических и гражданских качеств на основе разнообразной творческой деятельности, выявлению и развитию творческих способностей учащихся способствовали гимназические, традиционные мероприятия.

Проводились школьные фестивали: "Песни военных лет"; «Зимушка-зима».

Традиционные праздники: «День знаний», «Осенний бал», День учителя, «Моё шежере»,» Мамин праздник» Новогодние вечера и утренники, Вечер встречи выпускников, праздник Последнего звонка, выпускной вечер.

Тематические недели и декадники:

Недели: - «Семейное воспитание», «Профилактика правонарушений и пропаганда ЗОЖ», «Неделя здоровья»

Декадники: - «Я, мой класс, моя гимназия – за здоровый образ жизни, «Школа без правонарушений», «Подросток и Закон»,

« Поклонимся Великим тем годам, Дню Победы посвящается; «Моя семья»

Месячники: пожарной безопасности, гражданской защиты, безопасности движения, правовых знаний, спортивно-массовой и военно-патриотической работы, защиты детей.

В этом учебном году было проведено 37 мероприятий . Заметен рост уровня качества проводимых мероприятий.

Работа Совета старшеклассников и дежурных командиров.

Деятельность Совета старшеклассников строилась в рамках плана работы. Советом старшеклассников проведены День самоуправления. Организованы акции «Поздравляем ветеранов!», «Мы за ЗОЖ!», «Зелёный свет».

Работа в летний период.

В летний период работал центр дневного пребывания «Акбузат». Летним оздоровительным отдыхом охвачено 50 ребят. В трудовом объединении раболи 25 учащихся, через бюро занятости населения отработало 5 учащихся.

Определение концепции и задач ВР на 2017-2018 г.

Исходя из анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что в целом поставленные задачи воспитательной работы в 2016-2017 учебном году можно считать решенными, цель достигнута. На основе тех проблем, которые выделились в процессе работы, можно сформулировать цель воспитательной работы на будущий учебный год - создания условий для становления здорового, разносторонне развитого человека с позитивной позицией, нравственными патриотическими устоями, способного к саморазвитию и самореализации. Для реализации поставленной цели необходимо решить следующие задачи:

1. Совершенствование воспитательной работы по повышению уровня патриотического сознания и нравственных основ личности учащихся.
2. Совершенствование работы по формированию у учащихся потребности в здоровом и безопасном образе жизни.
3. Повышение уровня практической работы педагогического коллектива в области духовно-нравственного воспитания учащихся.
4. Активизация работы по взаимодействию родителей с гимназией в области воспитания и социализации различных поведенческих групп детей.
5. Совершенствование работы классных руководителей по изучению личности каждого воспитанника через воспитательную систему классов.
6. Активизировать работу органов ученического самоуправления классов в планировании и проведении мероприятий.
7. Совершенствовать структуру самоуправления в гимназии.
8. Классным руководителям изучать и внедрять в воспитательную деятельность диагностические исследования, осваивать новые формы воспитательной работы.

Ближайшие перспективы развития.

Исходя из стратегической цели школы – сохранять здоровье школьников, способствовать самореализации личности учащихся в современных социокультурных условиях, развивать творческие способности и интеллект (здоровье, развитие, образование) – школа ставит перед собой следующие задачи:

В области практической психологии

- Изучение потребности родителей и детей в психолого-педагогической и социальной помощи.
- Сохранение и укрепление физического и психологического здоровья учащихся.
- В области профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних

- Концентрация усилий педагогов на решение проблемы участия семьи в воспитании и обучении детей.
- Обеспечение взаимодействия с органами внутренних дел с целью раннего выявления детей и семей, находящихся в социально опасном положении.
- Принятие дополнительных мер по повышению роли и эффективности социально-педагогической деятельности в образовательной среде.
- В области развития системы воспитания в школе
- Разработка диагностических методик, позволяющих объективно выявлять динамику социализации детей.
- Разработка и внедрение форм приобщения детей к культурно-историческим традициям.
- Реализация воспитательной составляющей коллективной творческой деятельности детей.
- Поиск эффективных форм воспитания у детей коммуникативных и лидерских качеств в среде межличностных отношений.
- Работа с родительской общественностью
- Активизация деятельности родительской общественности в организации жизни школы.
- В области дополнительного образования детей
- Развитие сети объединений дополнительного образования в школе особенно технической направленности.
- Развитие инновационных технологий дополнительного образования в гимназии.
- Повышение мотивации учащихся к разработке социально-значимых проектов.
- Совершенствование профессионального мастерства педагогических работников системы дополнительного образования.
- Обновление и укрепление материально-технической базы школы для проведения дополнительного образования учащихся.
- В области патриотического воспитания детей
- Изучение исторического прошлого нашего района, города, проведение мероприятий гражданско-патриотической направленности.
- Популяризация государственных символов России, Башкортостана. В области физической культуры и спорта
- Осуществление контроля за качеством учебного процесса при организации работы по физическому воспитанию, развитие новых форм спортивной занятости учащихся.
- Пропаганда комплекса ГТО среди учащихся.

20.Анализ показателей деятельности школы.

Анализ жизнедеятельности школы позволил определить её основные конкурентные преимущества, а именно:

- в школе работает высококвалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательной организации;

- разработана система морального и материального стимулирования педагогических работников, работников службы сопровождения;
- обеспечивается повышение уровня информированности и технологической грамотности педагогов в вопросах образования и здоровьесбережения;
- уровень подготовки выпускников позволяет получать образование в средних и высших профессиональных заведениях;
- использование современных педагогических технологий (в том числе – информационно - коммуникационных технологий) способствует повышению качества образовательного процесса.

Качество образования как основной результат учебно – педагогической деятельности отражает реализацию четырех взаимосвязанных функций единого образовательного процесса: образование, воспитание, развитие и укрепление здоровья.

Учебно – воспитательная работа школы направлена на выполнение главной задачи – повышение качества знаний учащихся при сохранении их здоровья и обеспечении комфортности обучения.

Критериями учебно – воспитательного процесса являются конечные результаты образовательной деятельности, которые выразились:

- в уровне успеваемости и качестве обученности учащихся всех ступеней;
- в результатах итоговой аттестации;
- в результатах предметных олимпиад всех уровней;
- в профессиональном определении выпускников основной общей и средней школы

Уставом МОБУ СОШ д. Сарышево и другими локальными актами определены права и обязанности, учебная нагрузка, режим занятий учащихся. Учащиеся получают образование в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами.

Все учащиеся пользуются библиотечно – информационными ресурсами школьной библиотеки.

Учащимся школы предоставляется право принимать участие в управлении школы, входя в состав Управляющего совета и Совета старшеклассников.

Школа создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья учащихся. Дети проходят плановое медицинское обследование, получают неотложную медицинскую помощь.

Для питания учащихся функционирует столовый зал на 40 посадочных мест, где созданы благоприятные условия для приема горячей пищи. Расписание школы предусматривает 20-ти минутные перерывы для питания учащихся.

Для реализации образовательной программы и учебного плана школы в 2016-2017 учебном году имеет необходимое кадровое, методическое и материально-техническое обеспечение.

Выводы: 1. Учебный план в 2016-2017 учебном году выполнен. Программа пройдена в полном объеме. 2. Уровень компетентности и методической подготовленности педагогического коллектива и администрации школы достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями учебно- оспитательного процесса. Анализ хода и итогов учебно-воспитательного процесса достоверен и в достаточной мере полон и глубок. Практически все намеченные мероприятия выполнены. Формы и методы контроля соответствуют задачам, поставленным педагогическим коллективом школы на учебный год.

Определены следующие цели и задачи школы:

1. Повышать уровень профессиональной компетенции педагогов, через личностное развитие учителей, повышение квалификации.
2. Повышать качество образовательного процесса через:

- осуществление компетентностого подхода в обучении и воспитании;
- применение информационно-коммуникационных технологий в урочном процессе и внеурочной деятельности;
- работу с учащимися по подготовке к государственной итоговой аттестации;
- формирование положительной мотивации учащихся к учебной деятельности;
- обеспечение социально-педагогических отношений, сохраняющих физическое, психическое и социальное здоровье учащихся; - осуществление процедуры оценки на основании показателей эффективности деятельности образовательного учреждения, показателей эффективности деятельности педагогических работников

3. Формировать мотивационную среду к здоровому образу жизни у педагогов, учащихся, родителей.
4. Создать условия для: освоения и внедрения новых образовательных технологий (ИКТ, проектной и исследовательской деятельности);
5. Подготовить руководящие и педагогические кадры к введению ФГОС для обучающихся с ОВЗ.

План работы школы на 2017-2018 учебный год

1. **Цель:**

Создать систему обучения и воспитания, обеспечивающую развитие каждого обучающегося в соответствии с его склонностями, интересами и возможностями.

Единая методическая тема:

Управление процессом достижения нового качества образования и воспитания как условие реализации ФГОС

Задачи школы:

1. **В области обеспечения государственных гарантий доступности качественного образования:**

- обеспечить базовое образование, соответствующее государственному стандарту
- обеспечить реализацию прав каждого обучающегося на получение образования в соответствии с его потребностями и возможностями;
- обеспечить психологическую защищенность обучающихся в образовательном процессе;
- обеспечить выполнения требований санитарных норм;
- обеспечить безопасные условия для организации учебно-воспитательного процесса.

2. **В области создания условий для повышения качества образования:**

- создать в школе благоприятную и мотивирующую на учёбу образовательную среду;
- совершенствовать организационно-педагогические условия для формирования профессиональной компетентности;
- способствовать созданию условий, способствующих развитию интеллектуальных, творческих, личностных качеств обучающихся;
- повысить мотивацию обучения обучающихся через активизацию познавательной деятельности и деятельностный подход на уроках и во внеурочное время;
- осуществлять мониторинг формирования у учащихся системы ключевых компетенций
- обеспечить согласно федеральному государственному образовательному стандарту усвоение базового уровня знаний по каждому предмету учебного плана;
- обеспечить информатизацию учебного процесса;
-
- осуществлять мониторинг введения ФГОС в начальной школе;
- продолжить введение ФГОС второго поколения в основной школе;
- создать для обучающихся условия возможности профессионального выбора через профориентационную работу;
- продолжить педагогические поиски инновационных эффективных технологий, форм и методов обучения.

3. **В области воспитания:**

- формировать гражданско-патриотическое сознание обучающихся;
- совершенствовать систему взаимодействия с семьей, повышать ответственность родителей за воспитание и обучение детей;
- вовлекать родителей в учебно -воспитательный процесс и процесс самоуправления школой;
- совершенствовать оздоровительную работу с обучающимися и прививать навыки здорового образа жизни;
- развивать коммуникативные навыки и формировать методы бесконфликтного общения;
- развивать ученическое самоуправление, способствовать социализации обучающихся
- использовать инновационные подходы к организации воспитательного процесса и внедрять современные технологии воспитательной работы;
- вовлекать обучающихся в активную жизнь в социуме и общественных организациях.

4. **В области кадрового обеспечения:**

- создать условия для формирования у педагогов навыков самооценки своей педагогической деятельности и определения новых педагогических задач, исходя из полученных результатов
  (работа с планом саморазвития, его анализ и новые задачи, в соответствии с выявленными проблемами).
- способствовать расширению рамок социального партнёрства;
- корректировать планы и программы в условиях обновления содержания образования и перехода на новый базисный учебный план;

- координировать деятельность школьных предметных МО;
- увеличить количество педагогов, принимающих участие в работе научно- практических конференций муниципального, регионального и федерального уровней;
- увеличить количество педагогов, распространяющих свой опыт работы через средства массовой печати;
- увеличить долю педагогических работников, владеющих компьютерными технологиями;
- проводить мастер-классы по использованию нового мультимедийного оборудования в образовательном процессе.
- проходить курсы по освоению информационных технологий и использованию современного оборудования (интерактивные доски и др.) в образовательном процессе.

5. **В области управленческой деятельности:**

- продолжить использование в работе инновационных, в том числе информационных управленческих технологий;
- использовать возможности сети Интернет для повышения эффективности управленческой деятельности;
- проводить системный внутришкольный контроль по всем направлениям деятельности школы и педагогического коллектива;
- добиваться выполнения рекомендаций, даваемых в ходе контроля;
- обеспечить четкое, безупречное ведение школьной документации.

6. **В области укрепления материально-технической базы школы:**

- продолжить оснащение учебных кабинетов;
- обеспечить безопасные условия работы педагогического коллектива и обучающихся, выполняя требования ТБ, ПБ, ОБЖ;
- обеспечить во всех школьных помещениях соблюдение санитарных норм;
- проводить косметический ремонт помещений школы;
- проводить инвентаризацию оборудования в соответствии с планом подготовки школы к новому учебному году.

План мероприятий

по подготовке к государственной итоговой аттестации

№	Основные мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
	Раздел 1. Нормативное и ресурсное обеспечение		
1.1	Изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации - на совещаниях при директоре; - на методических совещания; - на классных часах, родительских собраниях	октябрь-май	заместитель директора по УР, классные руководители
1.2	Регулирование процедурных вопросов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации через издание системы приказов по школе	в течение года	директор школы
1.3	Изучение инструкций и методических материалов на заседаниях МО: - изучение демоверсий, спецификации, кодификаторов, методических и инструктивных писем по предметам; - изучение технологии проведения ГИА	январь-апрель	заместитель директора по УР, рук-ли ШМО
	Раздел 2. Кадры		
2.1	Проведение инструктивно-методических совещаний: - анализ результатов ГИА в прошлом учебном году на заседаниях МО - изучение проектов КИМ; - изучение нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации	Октябрь	руководители МО заместитель директора по

			УР
2.2	Участие учителей школы, работающих в 9,11-х классах, в работе семинаров районного уровня по вопросу подготовки к ГИА	сентябрь-май	учителя-предметники
2.3	Рассмотрение педагогическим советом вопросов, отражающих проведение государственной итоговой аттестации: - о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации; - анализ результатов государственной итоговой аттестации и определение задач на новый учебный год	апрель-июнь	заместитель директора по УВР
	Раздел 3. Организация. Управление. Контроль		
3.1	Сбор информации о выборе предметов для прохождения государственной итоговой аттестации	октябрь, до 1 марта	классные руководители
3.2	Подготовка выпускников 9-х классов к государственной итоговой аттестации: - проведение собраний учащихся; - изучение нормативно-правовой базы, регулирующей проведение государственной итоговой аттестации; - практические занятия с учащимися по обучению технологии оформления бланков; - организация диагностических работ с целью овладения учащимися методикой выполнения заданий; - проведение дополнительных занятий по русскому языку, математике, по предметам по выбору (по графику)	октябрь, декабрь, февраль, апрель октябрь-май	заместитель директора по УР, классные руководители, учителя-предметники

3.3	Подготовка и обновление списков по документам личности для формирования электронной базы данных выпускников	до 31 декабря	заместитель директора по УР
3.4	Проведение административных контрольных работ в форме ЕГЭ, ОГЭ по обязательным предметам	ноябрь, декабрь, апрель	заместитель директора по УР
3.5	Контроль за своевременным прохождением рабочих программ	1 раз в триместр	заместитель директора по УР
3.6	Контроль за деятельностью учителей, классных руководителей по подготовке к ГИА	в течение года	заместитель директора по УР
3.7	Подача заявлений обучающихся 9, 11-х классов на экзамены по выбору	До 1 февраля (11 класс) До 1 марта (9 класс)	заместитель директора по УР
3.8	Подготовка списков обучающихся 9, 11-х классов, подлежащих по состоянию здоровья итоговой аттестации в особых условиях.	январь	заместитель директора по УР
3.9	Подготовка и выдача уведомлений на ЕГЭ, ОГЭ	до 15 мая	заместитель директора по

			УР
3.10	Организация сопровождения и явки выпускников на экзамены	май, июнь	директор
3.11	Ознакомление выпускников и их родителей с результатами экзаменов	июнь	заместитель директора по УР
Раздел 4. Информационное обеспечение			
4.1	Оформление информационных стендов с отражением нормативно-правовой базы проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9,11-х классов в	ноябрь, апрель	заместитель директора по УР
4.2	Проведение разъяснительной работы среди участников образовательного процесса о целях, формах проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов	в течение года	заместитель директора по УР
4.3	Проведение родительских собраний: - нормативно-правовая база, регулирующая проведение государственной итоговой аттестации; - подготовка учащихся к итоговой аттестации, - проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период итоговой аттестации	ноябрь, апрель, май	заместитель директора по УР, классные руководители
4.4	Информирование обучающихся и родителей о портале информационной поддержки ЕГЭ, размещение необходимой информации на сайте школы	февраль-май	заместитель директора по УР
4.5	Формирование отчетов по результатам ГИА	июнь	заместитель директора по УР

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ НА 2017-2018 УЧЕБНЫЙ ГОД.

Цель внутришкольного контроля: Совершенствование учебно-воспитательного процесса, отслеживание динамики развития обучающихся, реализация их образовательного потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, образовательные возможности, состояние здоровья каждого ученика.

Задачи внутришкольного контроля:

1. Отработать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, сочетающих в себе разнообразные вариативные подходы к творческой деятельности учащихся.
2. Разработать форму учета достижений учащихся по предметам, позволяющую проследить личные успехи и неудачи в усвоении учебного материала в соответствии с динамикой развития учащихся.
3. Разработать систему диагностики:

- отслеживающую динамику развития учащихся;
- изучающую состояние межличностных отношений учителя и учащегося, учащегося и учащегося;
- фиксирующую уровень образованности на каждом этапе школьного обучения;
- совершенствующую систему внеучебной деятельности по предметам обучения;

– обеспечивающую психологическую защищенность учащихся в образовательном процессе.

№ п/п	Содержание контроля	Цель контроля	Вид контроля	Объекты контроля	Ответственный за осуществление контроля	Подведение итогов ВШК
СЕНТЯБРЬ						
1	Посещаемость учебных занятий	Выявление учащихся, не приступивших к занятиям	Фронтальный	Данные классных руководителей об учащихся, не приступивших к занятиям	Директор школы, заместитель директора по ВР, классные руководители	Собеседование с классными руководителями, родителями, учащимися
2	Оформление личных дел прибывших учащихся	Выполнение требований к оформлению личных дел учащихся	Тематический	Личные дела прибывших учащихся	Делопроизводитель	Индивидуальные собеседования
3	Алфавитные книги учащихся	Присвоение номеров личных дел учащимся 1 класса и прибывшим учащимся	Тематический	Алфавитные книги учащихся	Делопроизводитель	Собеседование
4	Организация питания в	Охват учащихся горячим	Тематический	Состояние	Заместитель	Административно

	школьной столовой	питанием		документации по питанию	директора по ВР	е совещание
5	Состояние календарно-тематического планирования	Установление соответствия календарно-тематического планирования рабочим программам по учебным предметам Выполнение требований к составлению календарно-тематического планирования.	Фронтальный	Календарно-тематическое планирование учителей	Администрация	Собеседование
6	Тарификация педагогических работников	О подготовке к тарификации.	Фронтальный	Материалы тарификации	Директор школы	Установление доплат и надбавок
7	Организация дежурства по школе	Распределение дежурства по школе	Фронтальный	График дежурства	Заместитель директора по ВР,	Административно е совещание
ОКТЯБРЬ						
1	Тематический контроль 1 класса «Адаптация учащихся 1 класса к обучению в школе в условиях реализации ФГОС НОО»	Выполнение требований образовательной программы НОО к режиму обучения первоклассников	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 1 классах	Директор школы, заместитель директора по УР, ВР	Совещание Справка, приказ
2	Тематический контроль 5 класса «Преемственность в учебно-воспитательном процессе при переходе	Адаптация пятиклассников. Соблюдение принципов преемственности в обучении и воспитании.	Тематический классно-обобщающий	Организация образовательного процесса в 5 классах	Директор школы, заместитель директора по УР, ВР	Административно е совещание Справка, приказ

	учащихся начальных классов в основную школу»					
3	I (школьный) этап Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам	Подготовка учащихся к олимпиаде	Тематический	Проведение и результаты школьного этапа олимпиады	заместитель директора по УР	Протоколы олимпиад, административное совещание
4	Журналы внеурочной деятельности	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы	заместитель директора по ВР	Собеседование
5	Журналы элективных учебных предметов	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы	заместитель директора по УР	Собеседование
6	Проверка планов воспитательной работы классных руководителей	Выполнение рекомендаций по составлению планов воспитательной работы на 2017-2018 уч.год	Тематический	Планы воспитательной работы классных руководителей	заместитель директора по ВР	Информация, собеседование
7	Проверка электронных журналов	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический	Электронные журналы классов	заместитель директора по УР	Административное совещание Справка, приказ
НОЯБРЬ						
1	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I триместра	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I триметра (2-9 классы)	заместитель директора по УР	Заседание педсовета, отчеты по успеваемости
2	Семинар-практикум «Нормативные правовые документы, регламентирующие	Ознакомление педагогических работников с нормативно-правовой базой итоговой аттестации.	Фронтальный	Материалы семинара	заместитель директора по УР	Протокол

	подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников»					
3	Посещение уроков башкирского языка	Изучение преподавания башкирского языка	Персональный	Уроки	Администрация	Карты уроков
ДЕКАБРЬ						
1	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 2-4 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 2-4 классов	заместитель директора по УР	Административное совещание, справка
2	Проверка дневников учащихся 2-4 классов	Выполнение требований к ведению и проверке	Тематический	Дневники учащихся	заместитель директора по ВР	Справка
3	Проведение тренировочных тестирований в 9,11 классах по русскому языку и математике	Подготовка к итоговой аттестации	Тематический предупредительный	Тренировочные работы в 9,11 классах по русскому языку и математике	заместитель директора по УР, учителя-предметники	Собеседование по результатам
ЯНВАРЬ						
1	Успеваемость учащихся в I полугодии	Итоги I полугодия. Результативность работы учителей.	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I полугодия).	заместитель директора по УР	Отчеты успеваемости, заседание педсовета
2	Проверка электронных журналов	Выполнение требований к работе с электронными журналами	Тематический	Электронные журналы классов	заместитель директора по УР	Административное совещание Справка, приказ
3	Обеспечение учащихся горячим питанием	Соблюдение требований к организации питания	Тематический	Документация по питанию	заместитель директора по ВР	Административное совещание

		школьников. Своевременность оплаты питания.		Анкетирование		
4	Подготовка учащихся 9 класса к итоговой аттестации	Подготовка выпускников основной школы к итоговой аттестации	Тематический	Тематический контроль Образовательный процесс в 9 классе, подготовка к экзаменам.	заместитель директора по УВР, классный руководитель 9-го класса	Административное совещание Справка, приказ
5	Собрание с родителями и учащимися 9,11 классов «Подготовка выпускников к ГИА»	Качество подготовки и проведения собрания	Фронтальный	Материалы собрания	Администрация	Протокол
ФЕВРАЛЬ						
1	Проверка контрольных и рабочих тетрадей учащихся 5 классов	Выполнение требований к ведению и проверке, объективность оценки. Организация индивидуальной работы по ликвидации пробелов в знаниях учащихся.	Тематический	Контрольные и рабочие тетради учащихся 5 классов	заместитель директора по УР	Административное совещание, справка
2	Проверка дневников учащихся 5 классов	Выполнение требований к ведению дневников учащихся. Связь с родителями.	Тематический	Дневники учащихся 4 класса	заместитель директора по УР	Административное совещание, справка
3	Домашние задания	Выполнение требований к дозировке домашних заданий	Тематический	Тематический контроль 3, 8 классов	заместитель директора по УР	Административное совещание, справка
4	Тренировочные тестирования в 9,11 классах	Предварительный контроль знаний, знакомство с процедурой проведения	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных	Учителя-предметники	Административное совещание Справка,

		экзамена и оформлением бланков ответов		экзаменов в 9,11 классах		собеседования
5	Успеваемость учащихся. Результативность работы учителей.	Итоги I триместра	Фронтальный	Мониторинг успеваемости по итогам I триметра (2-9 классы)	заместитель директора по УР	Заседание педсовета, отчеты по успеваемости
МАРТ						
1	Работа учителей с журналами элективных учебных предметов	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы элективных учебных предметов	заместитель директора по УР	Административное овещание, сп равка
2	Работа педагогов во внеурочной деятельности с журналами учета.	Выполнение требований к ведению журналов	Тематический	Журналы учета внеурочной деятельности	заместитель директора по ВР,	Административное овещание, справка
3	Тренировочные тестирования в 9,11 классах	Предварительный контроль знаний, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов	Предварительный	Проведение и результаты тренировочных экзаменов в 9,11 классах	Учителя-предметники	Административное совещание Справка, собеседования
4	Организация работы по формированию УМК на 2018-2019 учебный год	Соответствие УМК Федеральному перечню учебников на 2018-2019 уч.год	Тематический	Список учебников на 2018-2019 уч.год	библиотекарь	Согласованный с учителями список учебников
5	Предварительная нагрузка на 2018-2019 учебный год	Распределение предварительной нагрузки на 2018-2019 учебный год	Тематический Персональный	Материалы предварительная нагрузка на 2018-2019 учебный год	Администрация	Список комплектовани я
АПРЕЛЬ						
1	Тренировочные	Предварительный контроль	Предварительный	Проведение и	Учителя-	Административное

	тестирования в 9,11 классах	знаний, знакомство с процедурой проведения экзамена и оформлением бланков ответов		результаты тренировочных экзаменов в 9,11 классах	предметники	совещание Справка, собеседования
2	Сбор заявлений на аттестацию в 2018-2019 учебном году	Формирование списков на аттестацию в 2018-2019 учебном году.	Тематический персональный	Заявления работников на аттестацию в 2018-2019 учебном год		Собеседование
МАЙ						
1	Педагогический совет «О переводе учащихся 1, 2-8 классов в следующий класс»	Освоение учащимися общеобразовательных программ учебного года. Работа педагогического коллектива по предупреждению неуспеваемости учащихся.	Фронтальный	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Администрация	Протокол педсовета Приказ
2	Промежуточная (годовая) аттестация	Работа классного руководителя, учителей-предметников	Фронтальный	Итоговые контрольные работы	Замдиректора по УР	Протоколы
3	Педагогический совет «О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов»	Освоение учащимися образовательных программ основного общего, среднего общего образования.	Тематический	Классные журналы, данные об аттестации учащихся за год	Администрация	Протокол педсовета
4	Результативность участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах	Подведение итогов участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах различного	Фронтальный персональный	Мониторинг участия педагогических работников и учащихся школы в конкурсах	заместитель директора по ВР, заместитель директора по УР	Мониторинг

	различного уровня	уровня		различного уровня		
5	Подготовка помещений к работе лагеря с дневным пребыванием детей	Подготовка к приемке лагеря с дневным пребыванием детей	Фронтальный	Помещения, которые будут задействованы под лагерь	заместитель директора по ВР, начальник лагеря с дневным пребыванием	Административное совещание Приказ

План методической работы МОБУ СОШ д. Сарышево на 2017 - 2018 учебный год

Методическая тема школы

«Управление процессом достижения нового качества образования и воспитания как условие реализации ФГОС»

Цели:

- повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС.
- создание образовательного пространства, способствующего развитию потенциала ребёнка, становлению его духовных потребностей, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию.

Задачи:

- Изучать и внедрять в образовательный процесс перспективные педагогические технологии;
- Создать условия для формирования и развития профессиональных компетенций учителя;
- Внедрять и совершенствовать технологию мониторинга образовательного процесса;
- Продолжить работу по повышению психолого-педагогической, методической, общекультурной компетенции педагогов;
- Повышать мотивацию учителей для овладение приемами анализа собственных результатов образовательного процесса, участие в освоении передового опыта;
- Сосредоточить основные усилия ШМО школы на совершенствовании системы подготовки учащихся к ГИА.

Содержание методической работы в школе формируется на основе:

1. Федерального Закона № 273 «Об образовании в РФ»
2. Нормативных документов, инструкций, приказов МОиН РФ, МО РБ
3. Устава школы
4. Локальных актов
5. Программы развития школы
6. Годового плана работы школы

Структура методической работы школы

Педагогический совет								
Методический совет								
Методические объединения								
Учителей математики, физики и информатики	Учителей нач. классов	Учителей русского языка и лит.	Учителей баш. языка и лит.	Учителей английского языка	Учителей истории, обществознания, ОДНКНР, МХК	Учителей географии, биологии, химиии	Учителей ИЗО, технологии, музыки, физ-ры	Кл. рук-лей

Формы методической работы

- *коллективные формы:*

- педсовет
- методический совет
- методические объединения
- научное общество учащихся
- семинар
- практикум
- практические конференции
- мастер-класс
- открытые уроки
- творческие группы
- предметные недели
- творческие отчеты
- внеклассные мероприятия по предмету
- экскурсии
- аттестация педагогических кадров,
- курсовая подготовка учителей

- *индивидуальные формы:*

- самообразование
- разработка творческой темы
- взаимопосещение уроков
- самоанализ
- наставничество
- собеседование
- консультации
- посещение уроков администрацией
- анализ планов уроков.

Приоритетные направления методической работы

Организационное обеспечение:

1. повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимопосещения уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;

2. организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
3. совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.
4. обеспечение эффективного функционирования НОУ;

Технологическое обеспечение:

1. внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
2. обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
3. совершенствование кабинетной системы;
4. укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

1. обеспечение методическими и практическими материалами методической со-ставляющей образовательного процесса через использование Интернет, элек-тронных баз данных и т.д.;
2. создание банка методических идей и наработок учителей школы;
3. разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности ребенка:

1. изучение особенностей индивидуального развития детей;
2. формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
3. создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
4. психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы;

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.

1. мониторинг качества знаний учащихся;
2. формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
3. диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуальных и групповых занятий и элективных курсов.

Основные направления деятельности

Основные направления деятельности	***Содержание работы***	***Сроки***	***Ответственные***
1. Повышение квалификации	***Цель:*** *совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности* ***Планируемый результат:*** *адресная помощь педагогам в повышении квалификации*		
	1. Составление плана прохождения курсов повышения квалификации	Сентябрь	Замдиректора по УР
	2. Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров в связи с введением ФГОС ОВЗ	Сентябрь	Замдиректора по УР
	3. Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации	В течение года	Замдиректора по УР
	4. Посещение конференций, методических семинаров, мастер-классов	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
2. Аттестация педагогических работников	***Цель:*** *определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.* ***Планируемые результаты:*** *создание условий для повышения квалификационной категории педагогов школы.*		
	1. Составление и уточнение списка	Август	Замиректора по УР

	аттестуемых педагогов в учебном году		
	2. Составление перспективного плана аттестации педагогов и воспитателей школы.	Сентябрь	Замдиректора по УР
	3. Семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросам аттестации»	Октябрь	Замдиректора по УР
	4. Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации.	В течение года	Замдиректора по УР
	5. Создание документальной базы по аттестации	В течение года	Замдиректора по УВР
3. Система поддержки талантливых педагогов	***Цель:*** *обеспечение возможности творческой самореализации педагогов школы, изучение и внедрение передового педагогического опыта*		
	1. Районная августовская педагогическая конференция	Август	Руководители МО, учителя-предметники
	2. Конкурс «Учитель года - 2018»	Согласно плану работы	Замдиректора по УР
	4. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность	В течение года	Замдиректора по УР
	5. Взаимопосещение уроков	В течение года	Администрация
	6. Анализ результатов посещения уроков	В течение года	Администрация
4. Работа по			

реализации ФГОС НОО и ООО	***Цель:*** *внедрение и реализацию новых федеральных государственных образовательных стандартов в образовательный процесс школы*		
	1. Семинар «Система педагогической преемственности в условиях реализации ФГОС»	Ноябрь	Руководители МО
	2. Разработка и утверждение КТП	Август	Администрация
	3. Разработка и утверждение рабочих программ организации внеурочной деятельности в 1 – 7 классах	Август	Замдиректора по УР
	4. Обеспечение курсовой подготовки педагогов по ФГОС	В течение года	Замдиректора по УР
	5. Реализация ФГОС НОО и ООО	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	6. Организация проектной деятельности в начальной школе и 5-7 классах	В течение года	Классные руководители и учителя-предметники
5. Работа МО	***Цель:*** *дальнейшее развитие и совершенствование методического обеспечения и роста профессионального мастерства педагогов*		
	1. Приоритетные задачи МР в 2017 – 2018 учебном году и отражение их в планах методических объединений.	Август	Руководители МО
	2. Темы самообразования	Август	Руководители МО, учителя-предметники
	3. Анализ итогов ГИА 2017 года	Август	Замдиректора по УВР, Руководители МО, учителя-

			предметники
	4. Взаимопосещение уроков и их анализ	Ноябрь	Руководители МО, учителя-предметники
	5.Подготовка и проведение районно-городского семинара руководителей	Ноябрь	Администрация, руководители МО
	6. Работа над темой самообразования (предварительный отчет)	Декабрь	Руководители МО, учителя-предметники
	7. Обмен опытом по различным вопросам воспитания и обучения.	Февраль	Руководители МО, учителя-предметники
	8. Подготовка КИМ для прмежуточной аттестации	Апрель	Руководители МО, учителя-предметники
	9. Подготовка и проведение районно-городского семинара для учителей русского языка и литературы	Апрель	Администрация, МО учителей русского языка и литературы
	8. Школьные конкурсы	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	9. Районные конкурсы	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	10. Подготовка к ГИА-2018	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	13. Участие в НПК, дистанционных олимпиадах, интеллектуальных играх и конкурсах различного уровня	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники
	14. Проведение школьного тура ВОШ	Сентябрь – октябрь	Руководители МО, учителя-предметники
6. Методические советы	***Цель:*** *организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров.*		

	Заседание № 1 1.Анализ методической работы за 2016 - 2017 учебный год. 2. Обсуждение плана работы МС на 2017 - 2018 учебный год 3. Анализ ГИА-2017 4. Школьный этап ВОШ	Сентябрь	Председатель методсовета, члены МС
	Заседание № 2 1. Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. 2. Итоги 1 полугодия	декабрь	Замдиректора по УР Руководители МО
	Заседание № 3 1. Подготовка к школьной научно – практической конференции 2. Анализ успеваемости за 2 триместр	Январь	Зам. директора по УР Руководители МО
	Заседание № 4 1**.** О подготовке и проведении годовой аттестации учащихся 2 - 8, 10 классов. 2**.** Результаты пробных ОГЭ и ЕГЭ: уровень подготовки выпускников к ГИА.	Март	Замдиректора по УР Руководители МО
	Заседание №5 Подведение итогов года, задачи на следующий учебный год.	Май	Замдиректора по УР Руководители МО
7.	***Цель:*** *обеспечение контроля и анализа результатов*		

Педагогические советы	*исполнения плана методической работы.*		
	1. Итоги работы школы в прошедшем учебном году. Задачи на новый учебный год.	Август	Администрация
	2. Взаимодействие школы и семьи как залог успеха учебно-воспитательного процесса.	Ноябрь	Администрация
	3. Совершенствование процесса обучения как условие повышения качества образования.	Январь	Администрация
	4. Роль изучения башкирского языка в формировании гармоничной личности.	Февраль	Администрация
	5. О допуске учащихся 9 и 11 классов к ГИА.	Май	Администрация
	6. О переводе учащихся	Май	Администрация
	7. О выдаче аттестатов.	Июнь	Администрация
9. Работа с учащимися	***Цель:*** *выявление одарённых детей и создание условий, обеспечивающих их оптимальному развитию.* ***Задачи:*** – *освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся;* – *выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении;* – *обеспечение возможности творческой самореализации учащихся школы* ***Планируемый результат:*** *поддержка творческого ученичества, расширение сети олимпиад и конкурсов школьников, формирование творческих компетентностей учащихся.*		
	1. Разработка плана работы с одарёнными детьми.	Сентябрь	Замдиректора по УР
	2. Организация и	Сентябрь –	Зам.директора

	проведение I этапа всероссийской олимпиады школьников, участие во II и III этапах ВОШ	январь	по УР Руководители МО, учителя-предметники
	3. Школьная научно – практическая конференция	По плану	Замдиректора по УР, учителя-предметники
	4. Участие в дистанционных олимпиадах, конкурсах различного уровня	В течение года	Замдиректора по УР, учителя-предметники
	5. Районные конкурсы	В течение года	Руководители МО, учителя-предметники

План
работы школьного методического объединения учителей истории и обществознания на 2017-2018 учебный год

Сроки	Мероприятия	Ответственные
Август Заседание №1 Протокол№1	Тема заседания « *О проблемах планирования методической работы и самообразования»* 1.Анализ работы ШМО за 2016-2017 учебный год и утверждение плана работы на 2017-2018 учебный год. 2. Анализ результатов ЕГЭ по истории и обществознанию в2016-2017 учебном году. 3. Знакомство с нормативно - правовыми документами на 2017-2018 учебный год. 4. Рассмотрение рабочих программ по истории и обществознанию на2017-2018 учебный год.	Руководитель МО Смакова Д.Ю. Булатова С.А.
Сентябрь Заседание №2 Протокол №2	Тема заседания: *«Подготовка и поведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по истории и обществознанию».* 1.Знакомство с нормативными документами проведения Всероссийской олимпиады по истории и обществознанию. 2. Подготовка учащихся 6– 11 классов к школьному и районному этапам Всероссийской олимпиады по истории и обществознанию. 3.Рассмотрение заданий административной контрольной работы по истории в 7-а, б классах за 1 четверть 2017-2018 учебного года. 4.Проведение школьного этапа олимпиад по истории и обществознание.	Смакова Д.Ю. Члены ШМО
Декабрь Заседание №3 Протокол №3	Тема заседания: *« Подготовка к государственной итоговой аттестации по истории и обществознанию в форме ОГЭ в 9-х классах и ЕГЭ в 11-х классах».* 1. Нормативно-правовое обеспечение итоговой государственной аттестации. 2.Основные методы подготовки учащихся к ГИА по истории и обществознанию. Проблемы и трудности. Обмен мнениями. 3.Результаты качества успеваемости учащихся 5-11 классов по истории и обществознанию в 1-ом полугодии. Анализ	Руководитель МО Смакова Д.Ю. Руководитель МО

	выполнения административных контрольных работ по истории и обществознанию за 1-ое полугодие. 4.Подведение итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по истории и обществознанию. Достоинства и недостатки. 5.Диагностика 6 класса по истории.	
Февраль Заседание № 4 Протокол №4	Тема заседания: ***«Современные образовательные технологии».*** 1.Презентация: « Возможности современных педагогических технологий для повышения качества образования по истории и обществознанию». 2. Формирование универсальных учебных действий школьников на уроках истории и обществознания. 3.Проведение предметной недели по методической теме МО. 4. Система мониторинга при подготовке к ОГЭ и ЕГЭ как один из способов повышения качества и результатов государственной итоговой аттестации. Обмен мнениями. 5. Рассмотрение заданий административных контрольных работ по истории в 6 классах и обществознанию в8-11 2016-2017 учебного года. 6.Диагностика 8 класса, 9 класса, 11 класса по обществознанию.	Булатова С.А. Учителя-предметники.
Май Заседание № 5 Протокол №5	Тема заседания: «*Анализ работы ШМО за 2017 -2018 уч. год»* 1.Подведение итогов работы МО 2.Отчет о проведенной работе за год. 3.Рассмотрение итоговых административных контрольных работ по истории в 6 классе и обществознанию 11 классе. 4.Предварительное распределение учебной нагрузки учителей ШМО истории и обществознания на 2018-2019учебный год.	Руководитель МО Учителя-предмет*н*ики.

План работы учителей географии, химии, биологии

№	Месяц	Мероприятия	Дата проведения	Ответственный
1	Август	1.Рассмотрение и утверждение КТП	30.08.17	Руководители МО
		2. Планирование работы и ее утверждение 3.Подготовка кабинетов	30.08.17	
2	Сентябрь	1.Пополнение учебно-методической базы кабинета 2.Оказание методической помощи мододому специалисту по химии 3.Подготовка к школьным олимпиадам 4.Работа с «олимпийским резервом»	В течении месяца	Учителя предметники
3	Октябрь	1.Проведение школьных олимпиад 2.Анализ школьных олимпиад 3. «Современный урок химии и биологии» выступление на МО, обмен ППО 4.Заседание МО		Булатова.С.А
4	Ноябрь	1.Участие на районных олимпиадах 2.Проверка состояния тетрадей по географии в 5-11 кл 3.Заседание МО	По графику	Учителя предметники
5	Декабрь	1.Участие в районных олимпиадах 2. Подготовка к НПК 3. Проведение пробного ЕГЭ 4. Проверка состояния тетрадей по химии, биологии	По графику	Учителя предметники
6	Январь	1.Месячник военно - патриотического воспитания 2. Игра Что?Где? Когда?	23.01-23.02 25.01.18	Военрук. Классные руководители
7	Февраль	1.Посещение уроков биологии и химии 2. « Системно-деятельный подход в обучении на уроке химии»	По графику	Администрация школы Учителя
8	Март	1. Проведение школьного тура НПК 2. Участие в НПК « Ломоносовские чтения»		
9	Апрель	1. Подготовка обучающихся к ГИА и ЕГЭ		Учителя предметники
10	Май	1. Итоговая аттестация в форме ГИА и ЕГЭ	В течении месяца	Учителя предметники
11	Июнь	1. Итоговая аттестация выпускников 9,11 классов 2. Заседание МО по итогам работы		
12		Выпускной вечер		Классный руководитель

ПЛАН

РАБОТЫ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

УЧИТЕЛЕЙ ТЕХНОЛОГИИ, ИЗО, ОБЖ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ, МУЗЫКИ

НА 2016-2017УЧЕБНЫЙ ГОД

МЕТОДИЧЕСКАЯ ТЕМА: ***« ПОДГОТОВКА К ВНЕДРЕНИЮ ФГОС НА УРОКАХ ИЗО, ТЕХНОЛОГИИ, ОБЖ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ»***

Цели методической работы:

- Обеспечение условий для совершенствования современного качества образования, его доступности и эффективности.
- Формирование мотивации к повышению научно-теоретической и методической подготовки, профессионального уровня педагогов, к обобщению и распространению педагогического опыта.

Задачи:

- Работа с одаренными учащимися; включение школьников в активную познавательную исследовательскую деятельность; организация олимпиад, конференций, конкурсов, соревнований.
- Изучение и распространение позитивного опыта лучших учителей и инновационных образовательных учреждений.
- Пропаганда и использование новых педагогических и информационных технологий, учебной и методической литературы.
- Научно-методическое сопровождение деятельности педагогов по реализации концепции модернизации образования.

Содержание работы ШМО учителей ИЗО, ТЕХНОЛОГИИ, ОБЖ, ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ

МОБУ СОШ д.Сарышево

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные
1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА			
1	Корректировка плана МО на 2016-2017 учебный год	Сентябрь	руководитель МО
2	Обсуждение, рассмотрение и корректировка рабочих программ, календарно-тематических	Сентябрь	руководитель МО

	планов, индивидуальных планов методической работы, паспортов и планов работы кабинетов		
3	Рассмотрение экзаменационных материалов промежуточной аттестации	Декабрь апрель	учителя-предметники
2. МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА			
1	**Работа над методической темой**		
1.1	Обмен опытом Консультации	В течение года	Члены МО
1.2.	Организация работы с одаренными учащимися. Составление примерного плана работы (подготовка учащихся к олимпиадам и конкурсам, соревнованиям).	В течение года	Учителя-предметники
2	**Совершенствование УМК**		
2.1.	Создание папки преподавателя	Октябрь	Члены МО
2.2.	Корректировка рабочей программы в разделе КТП «Текущий и промежуточный контроль»	В течение года	Члены МО
3	**Создание методических материалов**		
3.1.	Пополнение методической копилки учителя в рабочем кабинете	В течение года	Члены МО
3.2.	Пополнение методической копилки учителя в методическом кабинете	В течение года	Члены МО
4	**Проведение открытых уроков**		
4.1.	Урок «Проектная деятельность на уроках ИЗО с УУД»	3 четверть	Шарипова Г.Н
4.2	Внеклассное мероприятие	2 четверть	
4. ВНЕУЧЕБНАЯ РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ			

1	Участие в конкурсах рисунков.	в течение учебного года	Шарипова Г.Н.
2	Участие в соревнованиях	в течение учебного года	Байбулатов Ф.Ш.
4	Участие в районных олимпиадах по предметам (протокол)	по плану ОО	Учителя предметники
5	Разработка тематики учебно-исследовательских работ учащихся – участников научно-практической конференции	ноябрь	Учителя предметники
6. Предметная неделя			
1	Неделя технологии и искусства	февраль	Шарипова Г.Н.
2	Неделя физкультуры и спорта	декабрь	Байбулатов Ф.Ш.
3	Месячник гражданско – патриотического воспитания	февраль	
7. Повышение профессионализма и компетентности			
1	Курсы повышения квалификации	В течение года	Члены МО
2.	Подготовка методического совещания для педагогов школы (по плану работы школы)	По плану школы	Члены МО Руководитель МО
8. Профессиональная и социальная активность (участие во внутри- и вне школьных профессионально-педагогических мероприятиях)			
1.	Участие в работе педагогического совета, методического совета	В течение года	Члены МО
3.	Участие в работе районных и кустовых МО	По плану ОО	Члены МО

4.	Участие в школьных профессиональных конкурсах	По плану школы	Члены МО
9. Аттестация педагогов			
11. Контрольно-оценочная деятельность			
1	Посещение уроков педагогов	В течение года	Члены МО
2	Проверка учебно-нормативной документации	В течение года	
4	Контроль за проведением факультативов и элективных курсов	В течение года	Зам по воспитательной работе, руководитель МО
6	Контроль качества успеваемости и посещаемости учащихся	В течение года	Классные руководители Учителя
7	Анализ работы МО за прошедший год. Составление плана на новый учебный год	июнь	Зам по учебной работе, руководитель МО, учителя-предметники
12. Материально-техническое обеспечение			
1	Оформление информационных стендов для учащихся в кабинетах	В течение года	Зав. кабинетами
2	Следить за сохранностью мебели и оборудования в кабинетах	В течение года	Зав. кабинетами

План работы МО учителей русского языка и литературы
на 2017-2018 уч. год

Месяц	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь	1. Организационное заседание.	Руководитель ШМО
	2. Утверждение плана работы методического объединения на 2017-2018 учебный год	Руководитель ШМО
	3. Составление и корректировка рабочих программ по всем предметам.	Руководитель ШМО
	4.Работа над темой по самообразованию.	Учителя-предметники
	5. Составления индивидуального плана учителя: открытые мероприятия, организация исследовательской деятельности, участие в конкурсах, мастер – классах (согласно графику мероприятий школы, районного объединения учителей).	Учителя-предметники
	6. Знакомство с должностными инструкциями.	Зам. директора по УР
	7. Проведение школьного этапа олимпиады по русскому языку, литературе среди 5-11 классов.	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	8. Подведение итогов школьной олимпиады.	Руководитель ШМО
	9.Конкурс сочинений «Пою мою республику»	Руководитель ШМО Учителя - предметники
	10. Адаптивный контроль учащихся 5-х классов по всем предметам филологического цикла в системе учебной работы школы при переходе из начального звена.	Учителя - предметники
Октябрь	1. Выступление учителей по теме	Учителя -

	самообразования.	предметники
	2.Совершенствование форм и методов работы с неуспевающими учащимися	Зам. директора поУР Руководитель ШМО
	3.Участие в Акмуллинской олимпиаде (1 тур)	Учителя - предметники
	4. Сочинения, к декаднику «Цвети, мой край Башкортостан».	Учителя- языковеды
	5. Контроль проверки тетрадей учителями	Руководитель ШМО
	6.Проведение пробного итогового сочинения по литературе	Зам. директора поУР Руководитель ШМО Кильдибаева З.С.
	7.Проведение ВПР по русскому языку в 5 кл.	Зам. директора поУР Руководитель ШМО Ханнанова А.Р.
Ноябрь	1. Участие в муниципальном туре олимпиад по предметам.	Учителя-предметники
	2. Взаимопосещение уроков.	Учителя-предметники
	3. Работа с одарёнными детьми.	Учителя-предметники
	4. Организация участия обучающихся школы во Всероссийском конкурсе-игре по русскому языку «Русский медвежонок»	Учителя- языковеды
	5.Аттестация учителей.	Габдуллина В.Р.
Декабрь	1. Подготовка к НПК.	Учителя-предметники
	2. Мониторинг подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. Пробное тестирование по русскому языку в формате ЕГЭ и ОГЭ в 9, 11 классах	Кильдебаев М.М. Габдуллина В.Р.
	3. Итоговое сочинение по литературе в 11 классе.	Кильдибаева З.С.
	4. Выступление учителей по теме	Учителя - предметники

	самообразования. 5.Участие в Акмуллинской олимпиаде (2 тур) 6. Взаимопосещение уроков.	
Январь	1. Подготовка к предметным неделям.	Учителя - предметники
	2.Неделя русского языка и литературы.	Учителя - языковеды
	3.Выступление учителей по теме самообразования.	Учителя - предметники
Февраль	1.Участие в мастер-классе, проведение открытых уроков	Руководитель ШМО Учителя-предметники
	1. Подготовка чтецов	Учителя - языковеды
	2. Проверка состояния рабочих и контрольных тетрадей.	Тулумгузина Л.К.
	3. Подготовка к НПК.	Учителя - предметники
	4. Взаимопосещение уроков.	Учителя - предметники
	5. Участие в Акмуллинской олимпиаде (3 тур)	Учителя - предметники
Март	1. Выступление учителей по теме самообразования.	Учителя - предметники
	2. Диагностика уровня обученности по предметам.	Габдуллина В.Р.
	3. Участие в мастер-классе, проведение открытых уроков	Руководитель ШМО Учителя-предметники
	4. Участие в конкурсе «Живая классика».	Учителя - языковеды
	5. Школьный тур НПК.	Габдуллина В.Р.
	6.Районный семинар по русскому языку и литературе	Администрация школы Руководитель ШМО

		Учителя - языковеды
Апрель	1. Муниципальный тур НПК.	
	2. Районно-городская олимпиада «Надежда».	Габдуллина В.Р.
	3.Пробные ЕГЭ по предметам.	Кильдебаев М.М.
	4.Пробные ОГЭ по русскому языку	Кильдебаева З.С.
	5.Муниципальный тур НПК.	Учителя-предметники
	6. Взаимопосещение уроков.	Учителя-предметники
	7. Проведение ВПР по русскому языку в 5 кл., РПР в 6 кл.	Зам. директора поУР Руководитель ШМО Ханнанова А.Р. Кильдебаев М.М.
Май	1. Подготовка материалов для проведения итоговых контрольных работ в 5-8 классах.	Габдуллина В.Р Учителя-предметники
	2.Инструктаж учителей по проведению переводных и выпускных экзаменов	Габдуллина В.Р.

ТЕМА ШМО : ***«Формирование коммуникативной компетенции у обучающихся средствами иностранного языка в условиях внедрения ФГОС».***

Цели и задачи данной темы:

-развитие коммуникативной компетенции в совокупности ее составляющих:

-речевая компетенция – развитие коммуникативных умений в 4-ех ее составляющих видах речевой деятельности (чтение.аудирование. говорение, письмо)

- язаковая компетенция – овладение новыми языковыми средствами

-социокультурная компетенция – приобщение учащихся к традициям и культуре изучаемого языка

- компенсаторная компетенция – развитие умения выходить из положения в условиях дефицита языковых средств

- учебно-познавательная компетенция – дальнейшее развитие общих и специальных учебных мнений

- развитие и воспитание понимания у школьников важности изучения иностранного языка в современном мире и потребности пользоваться им как средством общения , познания, самореализации и социальной адаптации, воспитание качеств гражданина, патриота, развитие национального самосознания , стремление к взаимопониманию между людьми разных стран, толерантного отношения к другой культуре.

План работы МО учителей английского языка
на 2017-2018 уч. год

№ п. п	Тема заседания	Форма проведения	Вопросы для обсуждения	Ответственный	Дата
1	Организация работы учителей английского языка в 2017-2018 уч.году	обсуждение	1.Знакомство с нормативно-правовыми документами. 2.Корректировка и согласование учебных программ. 3.Утверждение тем по самообразованию. 5.Утверждение плана работы ШМО 7.Подготовка учащихся к школьному туру олимпиады по английскому языку.	Валитова Г.Ф.	сентябрь
2	Профессиональная компетентность педагога как фактор повышения качества образования в условиях внедрения ФГОС в основной школе.	обсуждение	1.Выступление по теме заседания 2.Дифференцированный подход в преподавании иностранного языка 3.Итоги школьной олимпиады, выбор участников муниципального тура олимпиады. 4.Подготовка к международному конкурсу «Британский бульдог» 5.Отчет по теме самообразования.	Бурангулова З.И., Валитова Г.Ф,	*октябрь*
3	Профессиональный стандарт педагога	обсуждение	1.Выступление по теме. 2.Формирование здорового образа жизни на уроках ИЯ 3.Подведение итогов муниципальной олимпиады . 4.Организация предметной недели (открытые уроки, внеклассные мероприятия) 5. Отчет по теме самообразования.	Валитова Г.Ф., Бурангулова З.И.	декабрь
4	Методические рекомендации по	обсуждение	1. Изучение технологии проведения ОГЭ и ЕГЭ в	Все учителя МО	март

	подготовке к разделу «Аудирование» ЕГЭ, ОГЭ по английскому языку.Изменения в КИМах.		2018 году 2.Подведение итогов предметной недели. 3.Отчет по теме самообразования.		
5	Анализ работы ШМО за 2017-2018 уч.год	беседа	1.Анализ выполнение учителями программ. 2.Обсуждение результатов участия в конкурсах различного уровня. 3.Отчет по теме самообразовани 4.Обсуждение плана работы ШМО на следующий учебный год.	Все учителя МО	май

План работы ШМО учителей начальных классов

В 2017-2018 учебном году ШМО учителей начальных классов планирует продолжить работу над методической темой ***«Развитие профессиональной компетентности и творческого потенциала педагога в процессе личностно-ориентированного обучения и воспитания младшего школьника в рамках реализации ФГОС НОО второго поколения».***

Цель методической работы: создание условий для профессионально-личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

Задачи методической работы:

- способствовать обеспечению внедрения современных образовательных технологий как значимого компонента содержания образования;
- создать условия для повышения уровня квалификации педагога;
- акцентировать внимание на повышении уровня самообразования каждого учителя;
- способствовать выявлению, изучению ценного передового педагогического опыта и его распространения;
- обеспечить методическое сопровождение функционирующих программ и проектов;
- продолжить изучение нормативной базы ФГОС НОО;
- совершенствовать систему внеурочной работы через обогащение содержания, форм и методов внеурочной деятельности, направленных на активизацию жизнедеятельности всех участников образовательного процесса, культурных центров, организаций дополнительного образования.

Направления методической работы:

- заседания МО;
-аттестация учителей;
-повышение квалификации учителей (самообразование, курсовая подготовка, участие в семинарах, конференциях, мастер-классах);
-участие учителей в конкурсах педагогического мастерства;
-проведение мониторинговых мероприятий;
-внеурочная деятельность по предмету;
-обобщение и представление опыта работы учителей (открытые уроки, мастер-классы, творческие отчеты, публикации, разработка методических материалов) на различных уровнях;
-обеспечение преемственности при организации образовательного процесса.
-организация работы с одаренными детьми;

-организация инклюзивного обучения;

-презентация опыта работы, повышение рейтинга учреждения в профессиональном сообществе.

Формы методической работы:

-открытые уроки и внеклассные мероприятия;

-творческие группы;

-круглые столы, семинары, педагогические мастерские, мастер-классы, презентация опыта;

-индивидуальные консультации с учителями-предметниками;

-фестивали педагогических идей;

-целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

План работы ШМО в 2017-2018 учебном году:

Месяц	**№**	**Содержание деятельности**
Август-	1	Составление и утверждение плана работы ШМО.
Сентябрь	2	Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы. Рассмотрение и утверждение рабочих программ учителей начальных классов по учебным предметам и внеучебной деятельности, графиков контрольных работ.
	3	Единый орфографический режим школы (заполнение журналов, дневни ков, личных дел).
	4	Индивидуальная работа по пополнению дидактического материала, ЭОР.
	5	Корректировка и утверждение тем самообразования учителей.
	6	План воспитательной работы на год.
	7	Обеспечение учебными и электронными пособиями.
	8	Адаптационный период у первоклассников. Режим дня, расписание уроков.
	9	Школьный тур конкурса сочинений, посвященный Дню Республики «Пою мою республику».
Октябрь	1	Составление плана работы с одарёнными, слабоуспевающими детьми.

	2	Качество проверки тетрадей учащихся по русскому, башкирскому языков и математике.
	3	Подготовка к школьной олимпиаде по предметам.
	4	Входные контрольные работы.
Ноябрь	1	Проведение предметных олимпиад в начальных классах, работа с учащимися с повышенной мотивацией к учению.
	2	Участие в интернет- конкурсах, олимпиадах.
	3	Итоги обследования первоклассников по адаптации к школьной жизни.
	4	Заседание ШМО.
	5	Круглый стол: преемственность в обучении, адаптационный период учащихся 4 класса.
Декабрь	1	Участие в муниципальном туре олимпиады по предметам.
	2	Взаимопосещение уроков. Взаимопроверка состояния тетрадей.
	3	Административные контрольные работы.
	4	Посещение открытых уроков и мероприятий учителей школы и района.
	5	Диагностика обученности по башкирскому языку учащихся. 4 классов.
	6	Мониторинг техники чтения в 2-4 классов.
	7	Качество проверки тетрадей для контрольных работ учащихся 2-4 классов (аргументированность и объективность вставления оценок, организация работы над ошибками, соблюдение единого орфографического режима). Выполнение норм контрольных работ.
Январь	1	Проведение конкурса исследовательских и проектных работ среди обучающихся начальных классов.
	2	Индивидуальная работа по пополнению дидактического материала.

	3	Подготовка и проведение конкурса чтецов ко дню Родных языков.
	4	Подготовка к конкурсу « Башкорт йыры».
Февраль	1	Круглый стол «Использование ИКТ в начальной школе»
	2	Взаимопосещение уроков.
	3	Контроль за работой учителей, самообразования.
	4	Проведение конкурса «Здравствуй, здравствуй, сказка!»
	5	Заседание ШМО.
Март	1	Проведение декадника начальных классов.
	2	Участие в муниципальном туре НПК.
	3	Подготовка и активное участие в игре «Кенгуру».
	4	Диагностика обученности по русскому языку учащихся 4 классов.
	5	Участие в региональном туре конкурса « Я-исследователь».
Апрель	1	Проведение конкурса « Я – школьник».
		День открытых дверей для будущих первоклассников.
Май	1	Результаты итоговых контрольных работ в 1- 4 классах.
	2	Диагностика обученности по математике учащихся 4 классов.
	3	Анализ выполнения рабочих программ.
	4	Итоги года. Предварительное планирование на 2017-2018 учебный год.
	5	Заседание ШМО. Отчётный анализ руководителя ШМО за год.
	6	Мониторинг качества знаний по предметам.
	7	Анализ воспитательной работы за год, планирование работы на следующий год.
	8	Формирование списков школьного лагеря, летний отдых.

График проведения внеклассных мероприятий
в начальной школе на 2017-2018 учебный год

месяц	мероприятие
сентябрь	День Знаний. Классные часы «Россия, устремленная в будущее".
	День здоровья
	Осенний кросс.
	День цветов.
октябрь	«Мои бабушка и дедушка».
	«Пою мою республику».
	«В гостях у Осени».
	«Посвящение в первоклассники».
ноябрь	Весёлые старты.
	«День матери».
декабрь	Новый год стучится в двери.
январь	Птицы – наши друзья.
февраль	Конкурс чтецов ко дню Родных языков.
	«Слава Армии родной».
	Конкурс «Здравствуй, здравствуй, сказка!»
март	«Прощание с Букварём».
	«Мисс Дюймовочка».
апрель	День открытых дверей для будущих первоклассников.
	Неделя детской книги.
май	День Победы.
	Прощай, начальная школа!

Работа ШМО, проводимая в течение года:

Содержание деятельности

1. Проведение заседаний ШМО

2. Работа над темами по самообразованию.

3. Овладение педагогическими технологиями
как результат мастерства учителя и ученика.

7. Посещение открытых уроков и мероприятий

учителей школы и района.

8. Пополнение методической копилки учителями начальных классов.

9. Распространение передового педагогического
опыта (открытые уроки и внеклассные мероприятия, мастер-классы, семинары).

10. Повышение профессионального мастерства.
Участие педагога в различных конкурсах.

11. Взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий с применением ИКТ.

12. Активное участие в семинарах - практикумах, педсоветах.

13.Ознакомление учащихся с правилами техники безопасности при проведении учебных занятий.

Заседание №1

Тема: *Анализ работы МО за 2016 – 2017 учебный год. Цели и задачи по организации методической работы в новом 2017 – 2018 учебном году.*
Форма проведения: инструктивно-методическое заседание.
Время проведения: август 2017 года
Вопросы для обсуждения:
1. Отчет о работе методического объединения за 2016-2017 учебный год.
2. Организация методической работы с учителями начальных классов в новом учебном году.
3. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса на ступени начального общего образования в 2017/2018 учебном году.
4. Учебно-методическое обеспечение преподавания учебных предметов на ступени начального общего образования.
5.Проблемы изучения родных языков.
6.Планирование открытых уроков, мастер-классов, выступлений, докладов.

Заседание №2

Тема: *Инклюзивное обучение – комплексный процесс обеспечения равного доступа к качественному образованию детей с ОВЗ.*
Форма проведения: методический совет.
Время проведения: ноябрь 2017 года
Вопросы для обсуждения:
1. Инклюзивное образование. Проблемы и пути их решения.
2.Организация обучения учащихся с ОВЗ в условиях интегрированного образования.
3.Особенности сопровождения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Заседание №3

Тема: *Использование информационных технологий в начальных классах — как одно из условий повышения качества образования.*

Форма проведения: педагогическая мастерская.

Время проведения: февраль 2018 года

Вопросы для обсуждения:

1. ИКТ-компетентность учителя начальных классов.
2. Формы использования информационных технологий в образовательном процессе. Обмен опытом.
3. Влияние ИКТ - технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся.
4. Итоги успеваемости в I полугодии. Анализ итоговых контрольных работ за 1 полугодие. Итоги мониторинга качества знаний, умений и навыков, техники чтения за 1 полугодие.
5. Анализ работы МО за 1-ое полугодие.

Заседание №4

Тема*: Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.*

Форма проведения: круглый стол.

Время проведения: май 2018 года

Вопросы для обсуждения:

1. Индивидуальная методическая работа учителя (отчет по самообразованию).
2. Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. Анализ итоговых к/р за курс начальной школы.
3. Итоги мониторинга уровня сформированности УУД младших школьников (по классам).
4. Выполнение учебных программ.
5. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2017-2018 учебный год.
6. Обсуждение плана работы и задач МО на 2018-2019 учебный год.
7. Обеспечение УМК на новый учебный год.
8. «Это нам удалось». Обзор методических находок учителей.

План работы методического объединения
учителей математики, физики и информатики
на 2017– 2018 учебный год

№ п/п	Сроки исполнения	Содержание работы	Ответственные
	август	-анализ состояния качества преподавания в 2016– 2017 учебном году - знакомство с планом работы методического объединения на 2017-2018 учебный год - знакомство с нормативными документами, новинками методической литературы - участие в работе методического совета школы - изучение нормативно – правовой базы по проведению ЕГЭ и ГИА - составление плана работы с одаренными детьми - оказание помощи учащимся 5-х и 10-х классов в адаптационный период -подготовка учащихся к участию в конкурсах различного уровня - Знакомство с должностными инструкциями.	Фаттахова З.А. Члены МО Фаттахова З.А. Члены МО
	сентябрь		Зам. директора по УР

2	октябрь	- подготовка и проведение школьной олимпиады по математике -Участие в Акмуллинской олимпиаде (1 тур) - участие в педагогическом консилиуме по теме: «Адаптация учащихся 10-х классов» - анализ входных контрольных работ - участие в работе методического совета школы - консультационные собеседования с учителями, методическая поддержка - подготовка учащихся к участию в конкурсах различного уровня -Организация работы сайта (составление графика работы педагогов по оформлению сайта) -Заседание МО «Пути активизации деятельности учащихся на уроках и во внеурочной деятельности»	Фаттахова З.А. Члены МО Кильдебаева А.М. Члены МО Фаттахова З.А.
3	ноябрь	- участие в педагогическом консилиуме по теме: «Адаптация учащихся 5-х классов» - анализ прохождения программ и их корректировка - подготовка учащихся к участию в конкурсах различного уровня -Контроль проверки тетрадей учителями - участие в городских предметных олимпиадах - обмен опытом работы «Формирование навыков самостоятельных учебных действий на уроках математики» (доклад)	Фаттахова З.А. Члены МО Фаттахова З.А.
4	декабрь	- Подготовка к НПК. - Участие в Акмуллинской олимпиаде (2 тур) - взаимопосещение уроков - знакомство с новинками методической литературы по подготовке к ЕГЭ и ГИА -круглый стол «Сопровождение урочной и внеурочной деятельности учащихся» -анализ административных контрольных работ	Фаттахова З.А. Фаттахова З.А. Члены МО Бурангулова Л.А.
5	январь	- анализ итоговых контрольных работ за первое полугодие - корректировка учебно-тематического планирования	Фаттахова З.А. Члены МО

		- подготовка учащихся к участию в конкурсах различного уровня - подготовка педагогов к участию в конкурсах различного уровня -заседание МО по изучению новых образовательных стандартов, обновления содержания	
6	февраль	- подготовка и проведение «Недели математики, физики и информатики» - анализ работы учителей со слабоуспевающими учащимися - анализ состояния преподавания математики в выпускных классах - взаимопосещение уроков. - методический семинар по теме «Формирование познавательных мотивов учебной деятельности» - участие в Акмуллинской олимпиаде (3 тур)	Члены МО Фаттахова З.А. Валитова Р.А.
7	март	- обобщение опыта работы учителя математики Абсаликовой З.Б. - участие в международной математической игре «Кенгуру» - итоги недели открытых уроков - корректировка учебных программ - организация итогового повторения при подготовке учащихся к сдаче ЕГЭ и ГИА -Заседание МО «Панорама методических идей и педагогических достижений способствующих успешной самореализации личности»	Фаттахова З.А. Фаттахова З.А. Члены МО
8	апрель	- подготовка учащихся к участию в конкурсах различного уровня - подготовка итоговой аттестации учеников - подготовка самоанализа работы учителя за год (каждый учитель) - подготовка экзаменационного материала Организация методической выставки: - методический бюллетень - итоги участия в конкурсах и олимпиадах различного уровня - Муниципальный тур НПК.	Члены МО Фаттахова З.А.

		- Районно-городская олимпиада «Надежда».	
9	май	- утверждение экзаменационного материала за курс основной школы - Инструктаж учителей по проведению переводных и выпускных экзаменов - анализ итоговых контрольных работ и переводной аттестации - подготовка отчета работы руководителя методического объединения - выбор учебно – методических комплектов на новый учебный год -заседание МО «Итоги деятельности МО. Перспективы работы на 2018-2019 учебный год»	Члены МО Габдуллина В.Р. Фаттахова З.А.
1	В течение года	систематизация материалов учебно-воспитательного процесса школы с одновременным переносом этого материала на магнитные носители и CD: - образовательные программы и их методическое обеспечение; - государственные стандарты и обязательный минимум содержания преподавания; - перечень учебников, рекомендованный Министерством образования для общеобразовательных школ в 2018-2019 учебном году; - дополнительные учебники; - учебные и тематические планы по математике, физике, информатике; - графики проведения лабораторных, контрольных, самостоятельных и практических работ; - экзаменационный материал; - планы индивидуальных занятий с учащимися школы.	Члены МО
2	В течение года	систематизация дидактического материала по предметам, перенос его на магнитные носители и CD.	Члены МО
3	В течение года	Формирование портфолио МО математики	Фаттахова З.А. Члены МО
4	В течение	Взаимопосещение уроков с последующим	Фаттахова З.А.

	года	анализом	Члены МО
5	В течение года	Контроль за санитарно – гигиеническим состоянием учебных кабинетов	Члены МО
6	В течение года	Консультации по подготовке к ЕГЭ и ГИА	Фаттахова З.А. Кильдебаева А.М.
7	В течение года	Организация работы с одаренными детьми и их родителями	Члены МО
8	В течение года	Организация работы с детьми с особыми потребностями, с неуспевающими детьми	Члены МО
9	В течение года	Организация обучения учащихся с ограниченными возможностями здоровья	Члены МО
10	В течение года	Организация технической поддержки и консультирования по использованию оборудования	Фаттахова З.А. Бурангулова Л.А.
11	В течение года	Использование возможности сети Интернет для развития ресурсов МО	Фаттахова З.А. Бурангулова Л.А.
12	В течение года	Оснащение кабинетов демонстрационными чертежными инструментами и принадлежностями	Члены МО
13	В течение года	Изготовление демонстрационного материала (силами учителей, учащихся и их родителей).	Члены МО
14	В течение года	Участие в работе вебинаров, сетевых МО и сетевых педсоветах	Члены МО
15	В течение года	Подготовка педагогов к участию и участие в конкурсах различного уровня	Члены МО

План работы
ШМО учителей башкирского языка и литературы МОБУ СОШ д.Сарышево
на 2017 -2018 учебный год

№	Мероприятие	Ответственные
	Август	
1.	Участие в I заседании РГМО учителей башкирского языка и литературы Тема: «Роль родного языка и литературы в воспитании духовно-нравственной, развитой личности». Фахретдинова В.М. Алеева Г.М. 1.Утверждение плана работы РГМО на 2017/2018 учебный год. 2. Рассмотрение учебников (учебных пособий) по предметам Фахретдинова В.М.,Алеева Г.М. Мастер-класс «Универсаль уҡыу эшмәкәрлеген булдырыу» Ямансарина М.Д., СОШ с. Нугуш Мастер –класс “Телмәр һүҙлеген үҫтереү алымдары” Крымчурина Э.Р. , Гимназия № 3 Анализ работы ШМО за прошлый учебный год. Составление плана работы на 2017-2017 учебный год. Изучение методической литературы по родным языкам.	Руководитель ШМО Учителя родных языков
	Сентябрь	
2.	Составление плана мероприятий, посвященных Дню Республики. Оформление классного уголка и уголка РБ. Посещение историко- краеведческого музея. Тематический классный час «Моя малая родина»	Руководитель ШМО Учителя родных языков Классные руководители.
	Октябрь	
3.	Проведение Декадника ,посвященного Дню Республики . 27.09.17 - Торжественная линейка, посвященная Дню Республики Башкортостан. 28.09.17 – Монтаж «Тыуған көнөң менән,Башҡортостаным!» 29.09.17– Конкурс сочинений«Пою мою республику!» Конкурс рисунков «Широка страна моя родная	Руководитель ШМО Учителя родных языков

	!» 30.09.17 – Конкурс чтецов «Цвети мой край родной!» 02.10.17 Открытый урок «Семь чудес Башкортостана» 03.10.17 – Конкурс рисунков «Тыуған ерем - илһам шишмәһе!» 04.10.17 – Классные час «С днем рождения,Республика!» 05.10.17 – Литературно – музыкальный вечер «Азат республикама дан йырлайым!» 06.10.17 – Ярмарка «Хеҙмәте барҙың - хөрмәте бар» 07.10.17 – Итог.Награждение победителей. Школьный этап межрегиональной и республиканской олимпиады школьников по башкирскому языку и литературе и башкирскому языку. Проведение выборочной диагностики уровня обученностиобучающихся по башкирскому языку.	
	Ноябрь	
4.	Участие во II заседании РГМО учителей башкирского языка и литературы. Тема. “Методы и приемы развития речи обучающихся на уроках башкирского языка (государственного), родного языка и родной литературы ”. Муниципальный практический семинар по теме в МОБУ СОШ д. Саитовский с участием учителей ООШ с. Богородское. Обзор методической литературы.	Зам.по УР Руководитель ШМО Учителя родных языков
	“Декабрь	
5.	Муниципальный этап межрегиональной и республиканской олимпиады по родному (башкирскому) языку и литературе, башкирскому языку. Муниципальный этап Республиканского конкурса «Учитель года башкирского языка и литературы - 2018». Классный час «Конституция РБ». Организация экскурсии в городской	Руководитель ШМО Классные руководители Учителя родных языков

	краеведческий музей. Подготовка обучающихся к НПК.	
	Январь	
6.	Межрегиональная республиканская олимпиада по башкирскому языку и литературе, башкирскому языку. Педагогические чтения. Тема «Совершенствование методики преподавания башкирского языка и литературы» Заседание ШМО «Итоги 1 полугодия». Участие в конкурсе НПК Работа по оформлению кабинетов, обновление стендов, выпуск школьной газеты «Туган тел».	Руководитель ШМО Учителя родных языков
	Февраль	
7.	Участие в III заседании РГМО учителей башкирского языка и литературы «Системно-деятельностный подход на уроках родного языка и башкирского языка(государственного). Практический семинар для учителей башкирского языка и литературы на базе МОБУ СОШ № 5 . Организация и проведение Дня родных языков и Дня символики РБ. Участие в муниципальном мероприятии, посвященном Международному Дню родного языка. Участие в муниципальном конкурсе чтецов, посвященном Международному Дню родного языка. Участие в творческом конкурсе, посвященном журналисту Фаткулле Комиссарову. Организация мероприятий , посвященные Международному Дню родного языка с участием родителей. Заявка библиотекарю на учебники к новому учебному году.	Руководитель ШМО Учителя родных языков
	Март	
8.	Участие в муниципальном этапе республиканского конкурса юных сказителей «Урал батыр». Участие в школьных мероприятиях,посвященных 8 марта-Дню женщин.	Руководитель ШМО Учителя родных языков

	Апрель	
9.	Зональный этап республиканского конкурса юных сказителей эпического сказания«Урал батыр» Научно – практическая конференция учащихся « День науки,знаний и творчества» Выступление по темам самообразования учителей родных языков. Муниципальный форум «Мы будущее Башкортостана» Диагностика уровня обученности 9 классов по башкирскому языку.Изложение (ОУ с башкирским языком обучения)	Руководитель ШМО Учителя родных языков
	Май	
10.	Участие в IV заседании РГМО учителей башкирского языка и литературы. Тема: «Анализ состояния преподавания башкирского языка и литературы и результативности участия ОУ в республиканских, муниципальных мероприятиях». Анализ работы ШМО.	Зам. по УР Руководитель ШМО Учителя родных языков.

ПЛАН РАБОТЫ БИБЛИОТЕКИ
на 2017 -2018 учебный год
МОБУ СОШ д.Сарышево

I. Миссия библиотеки.

Школьная библиотека предоставляет информацию и идеи, имеющие фундаментальное значение для успешной деятельности в нашем сегодняшнем мире, который все больше строится на информации и знаниях. Школьная библиотека вооружает учащихся навыками непрерывного самообразования и формирования установки на ответственное и активное отношение к своему здоровью.

II. Основное направление деятельности школьной библиотеки.

1.Осуществление государственной политики в сфере образования через библиотечно-информационное обслуживание пользователей, обеспечение их прав на свободное и бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, гарантированное государством.
2. Создание единого информационно-образовательного пространства ОУ; организация комплексного библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа и информации, знаниям, идеям, культурным ценностям в контексте информационного, культурного и языкового разнообразия.
3. Воспитание гражданского самосознания, помощь в социализации обучающихся, развитии их творческих способностей.
4. Организация систематического чтения обучающихся с учетом их культурных и языковых особенностей.

III. Задачи библиотеки

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательной программой.
2. Оформление новых поступлений в книжный фонд, знакомство с новыми книгами литературы согласно датам литературного календаря.
3. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
4. Организация мероприятий, ориентированных на воспитание нравственного, гражданско-патриотического самосознания личности, формирование навыков здорового образа жизни.
5.Продолжение творческих контактов с библиотекарями района и города.

2. Основные функции библиотеки:

Информационная — предоставление возможности использования информации вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, своему краю и школе.

Культурологическая — организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.

Образовательная — поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы и интерната и в образовательных программах по предметам.

3. Формирование фонда библиотеки

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
	РАБОТА С ФОНДОМ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	
1	Выдача и прием учебников учащимся. Обеспечить выдачу учебников в полном объеме согласно учебным программам	Сентябрь-октябрь Май - июнь
2	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в новом учебном году.	сентябрь-октябрь
3	Прием и обработка поступивших учебников: запись в КСУ, штемпелевание.	В течение года
4	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с проверкой учебников)	2 раза в год
5	Списание учебного фонда с учетом ветхости и смены учебных программ	В течение года
6	Ведение тетради выдачи учебников	Май, сентябрь
7	Обмен учебной литературы из библиотек города и района	Сентябрь-октябрь
	РАБОТА С ФОНДОМ ХУДОЖЕСТВЕННОЙ И МЕТОДИЧЕСКОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	
1	Своевременный прием, регистрация новых поступлений	В течение года, по мере поступления
2	Списание недостающих изданий, оформление акта замены-утери. Оформление акта о проверке библиотечного фонда в материальном отделе бухгалтерии.	Октябрь-ноябрь
3	Выдача литературы пользователям библиотеки	Постоянно
4	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах, эстетика оформления фонда (наличие буквенных разделителей)	В течение года
5	Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации	Постоянно
6	Организация фонда особо ценных изданий, проведение периодических проверок сохранности	В течение года
7	Организация работ по мелкому ремонту и переплету.	1 раз в месяц
8	Составление списка должников	2 раза в учеб. году
9	Проводить санитарный день	1 раз в месяц
10	Систематический контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных изданий	В течение года
11	Списание ветхой литературы и литературы по моральному износу	В течение года
	КОМПЛЕКТОВАНИЕ ФОНДА ПЕРИОДИКИ	
1	Комплектование фонда периодикой в соответствии с образовательной программой школы. Оформление подписки на 1полугодие.	Октябрь - ноябрь
2	Оформление подписки на 2 полугодие.	Апрель - май

4. Информационно-библиографическая работа

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
1	Проведение библиотечных уроков для учащихся	В течение года
2	Составлять рекомендательные списки литературы, планы чтения по заявкам учителей и учащихся к классным часам, юбилейным датам.	По заявкам
3	Оказание индивидуальной помощи в подборе материалов для рефератов, сообщений, классных часов, оформления стенгазет и др.	в течение года

5. Справочно-библиографическая работа

№	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	СРОК ИСПОЛНЕНИЯ
1	Обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов, тех. персонала, родителей	Постоянно
2	Рекомендательные беседы при выдачи книг	Постоянно
3	Беседы о прочитанном	Постоянно
4	Проводить беседы с вновь записавшимися читателями о культуре чтения книг. Разъяснять об ответственности за причиненный ущерб книге или учебнику.	Постоянно
5	Рекомендовать художественную литературу согласно возрастным категориям читателей.	Постоянно

6. Библиотечно-библиографические знания учащимся

Темы:

1	Организовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1-х классов на тему «Откуда пришли книги?»	Ежегодно в октябре
2	Структура книги: внешнее и внутреннее оформление книги. 2-3 классы.	Ноябрь
3	«Говорящие обложки»- самостоятельный выбор книги в школьной библиотеке. Художники-иллюстраторы книг. 3-4кл.	Ноябрь-декабрь
4	Твои первые энциклопедии, словари, справочники: обзор 4-5 классы.	Март
5	История книги. Древнейшие библиотеки. 5-6 классы.	апрель

7. Массовая работа

Выставочная деятельность.

Цель:

- раскрытие фонда, пропаганда чтения;
- вызвать интерес к предмету через литературу
- через книги помочь учащимся в образовательном процессе

1	**Плановые ежегодные выставки** - «К нам книга новая пришла» - «Читать - это модно» с рекомендательными списками литературы - организовать выставку, посвященную мировой классике, в целях пропаганды классических произведений для подростков (В рамках программы чтения) - Познавай, выбирай, твори, действуй!- (Профориентация.)	Библиотекарь
2	**Выставка в помощь учебному процессу** - Выставки учебных изданий по предметным неделям	В предметные недели
	Оказание методической и практической помощи при проведении классных часов	библиотекарь, по заявке классных руководителей
	Выставки к юбилейным датам	
	125 лет со дня рождения русского поэта Марины Ивановны Цветаевой (1892–1941)	октябрь
	130 лет со дня рождения русского поэта, драматурга и переводчика Самуила Яковлевича Маршака (1887–1964)	ноябрь
	145 лет со дня рождения писателя Михаила Михайловича Пришвина (1873–1954)	февраль
	185 лет — Пушкин А. С. «Сказка о царе Салтане, о сыне его славном и могучем богатыре князе Гвидоне Салтановиче и о прекрасной царевне Лебеди» (1832).	март
	Краеведение	
	Обзор «Знаменитые люди нашего села»	Декабрь 5-9 кл, библиотекарь, сель.биб-рь
	Эстетическое воспитание. **Художественная литература**	
	Литературная игра «Герои волшебной страны сказок»	Сентябрь 1-4 кл, библиотекарь кл.руководитель.
	Конкурс стихов «Скажем доброе слово о маме»	Ноябрь 2-6 кл, библиотекарь кл.руководители.
	«Под знаком Пушкина» День памяти А.С.Пушкина	Февраль 5-9 кл, учителя русского языка и литер.
	«Птичьи трели» (Международный день птиц)	Апрель 1-4 кл, библиотекарь кл.руководитель.
	Ко всем мероприятиям, проводимым в школе (День знаний, Новый год, 23 февраля, 8 Марта, Последний звонок и т.п.) подборка сценариев, стихотворений, песен.	По мере требования
	Патриотическое воспитание	
	Конкурс стихов «Жизнь и судьба солдата»	Февраль 1-10 кл. Библиотекарь, учителя

		баш.и русского языка
	««Была весна – весна Победы»	Май 1-9 кл
	Воспитание здорового образа жизни Цикл бесед с презентациями «Твое здоровье в твоих руках» (о вредных привычках)	библиотекарь кл.руководители.

План воспитательной работы на 2017-2018 учебный год

СЕНТЯБРЬ		
№	**Мероприятие**	**Ответственные**
1	Торжественная линейка ко Дню знаний.	Замдиректора по ВР.
2	Декадник « Внимание- дети !»	Замдиретора по ВР, классные руководители, Преподаватель ОБЖ
3.	Уроки, посвященные Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	Замдиректора по ВР, Классные руководители.
4	Составление годовых планов: - План работы на год; -План работы с опекаемыми детьми; - План работы наркопоста; - План работы Совета по профилактике правонарушений; - План работы по защите прав детей; - План работы по совместной деятельности с ОДН,КДН и ЗП.	Замдиректора по ВР.
5	Формирование банка данных на новый учебный год: - Составление микросоциума школы ; - Составление социального паспорта школы; - Выявление и постановка на учет обучающихся, склонных к правонаруше ниям, опекаемых, детей-инвалидов, обучающихся из многодетных, малообеспеченных ,неблагополучных семей;	Замдиректора по ВР, классные руководители
6	8.Сбор документов для получения компенсации за приобретенную школьную форму.	Замдиректора по ВР, классные руководители.
7	Общешкольное родительское собрание: « План работы на новый учебный год.Закон и ответственность.»	Администрация школы.
8	Международный день мира	Классные руководители
9.	День здоровья	Классные руководители
10.	Просмотр концерта Башгосфилармонии	Классные руководители
11	Неделя безопасности	Байбулатов Ф.Ш.
ОКТЯБРЬ		
1	Организация дежурства по школе	Валитова Г.Ф.
2	Мероприятия, посвященные Дню пожилых	Валитова Г.Ф., Кильдебаев М.М., Бикиева З.М., Латыпова З.Р.
3	День гражданской обороны	Байбулатов Ф.Ш.
4	Торжественное мероприятие, посвященное Дню учителя	Валитова Г.Ф., Гайсина Л.А., Бурангулова З.И.,
5	Декадник «Мой край родной- Башкортостан»	Бикиева З.М., Латыпова З.Р.
6	Всероссийский урок « Экология и энергосбережение»	Гайсина Л.А.
7	Неделя милосердия	Валитова Г.Ф., классные руководители.
8	Международный месячник школьных библиотек	Кириллова А.А.

9	Всероссийский урок безопасности школьника в сети	Классные руководители
	НОЯБРЬ	
1	Организация дежурства по школе	Валитова Г.Ф.
2	День народного единства: 1)Выставка детских рисунков «В единстве наша сила» 2)Классные часы , посвященные Дню народного единства	Учитель ИЗО , Классные руководители
3	«Осенний бал» для 1-4 классов	Кильдебаева В.Г.
4	« Осенний бал» для 5-8 классов	Бурангулова З.И.
5	«Осенний бал» для 8-11 классов	Валитова Г.Ф.
6	Классные родительские собрания .	Классные руководители
7	Заседание родительского комитета	Валитова Г.Ф., Маликова Т.С.
8	Тематические классные часы «Нет прав без обязанностей», «Семейное право для несовершеннолетних», «Поведение в общественных местах: административная ответственность за правонарушения», «Азбука права», «Мои права, мои обязанности», «Вредные привычки»	Классные руководители
9	Правовые практикумы по защите прав детей – изучение Устава Школы, Конвенции о правах ребенка, Декларации прав человека, Конституции РФ и РБ.	Булатова С.А.
10	Оформление на сайте учреждения тематической страницы « Подросток и закон».	Валитова Г.Ф.
11	Обновление информации на правовых стендах.	Валитова Г.Ф.
12	Выставка рисунков «Телефон доверия – детям».	Шарипова Г.Н.
13	Мероприяти в рамках Дня матери Выставка стенгазет **«Единственной на свете».** Кл.часы **«Главное слово в нашей судьбе»** **«Веселые старты»**посвященная ко Дню матери. Конференция матерей.	Кл.рук-ли.
	ДЕКАБРЬ	
1	Классный час « Моя семья», « Роль семьи», « Все начинается с семьи»	Классные руководители.
2	Всероссийская акция «Час кода» Тематический урок информатики (4-10)	Бурангулова Л.А.
3	Классные часы на тему : « День героев Отечества «(9)	КЛ.руководители
4	Конкурс « Алло, мы ищем таланты» на тему « Зимушка, зима.» 1)Конкурс оформления окон; 2)Конкурс чтецов; 3)Конкурс песен; 4)Конкурс танцев; 5)Конкурс рисунков;	Классные руководители, Валитова Г.Ф.
5	Классный час на тему : « День конституции Российской Федерации»	Классные руководители
3.	Новогодние утренники и вечера 1-4	Кунакбаева А.Н.
4	5-7 классы	Тулумгузина Л.К.
5	8-11 классы	Смакова Д.Ю., Кильдебаев М.М.

6.	Заседание родительского комитета	Маликова Т.С., Валитова Г.Ф.
7	Заседание Совета старшеклассников	Валитова Г.Ф.
8	Президентская елка	Валитова Г.Ф.
9	Административная елка для детей из многодетных семей и опекаемых детей	Валитова Г.Ф.
10	Административная елка для детей инвалидов	Валитова Г.Ф.
11	Акция « Кормушка»	Учителя начальных классов, Гайсина Л.А.
	ЯНВАРЬ	
1	Лекции для старшеклассниц « Здоровая мама- здоровый ребенок»	Замдиректора по ВР
2		
3	Родительские собрания по классам, общешкольные родительские собрания	Классные руководители
4	Проведение тематических классных часов по семейному воспитанию: «Родительский дом – начало начал», «Я и моя семья», «Должен ли я родителям», «Семейная реликвия» и др.	Классные руководители
5	Работа с нестандартными семьями	Классные руководители, Совет профилактики
6	Проведение конкурсов: - «Рецепты от папы» (1-7 класс) - сочинений «Моя семья» (1-8 класс) - конкурс рисунков «Моя семья» (1-7 класс)	Зам. директора по восп. работе Учитель ИЗО, Учителя филологи
7	Месячник военно- патриотической и оборонно массовой работы (по особому плану)	Байбулатов Ф.Ш.
8	Заседание родительского комитета	Замдиректора по ВР, Председатель родительского комитета.
9	Отчет опекунов (попечителей), приемных родителей за 2016 год о хранении , об использовании имущества подопечного с приложением документов	Опекуны, приемные родители.
10	Участие в акции « Кормушка» (по особому плану)	Кильдебаев С.Г., Классные руководители , Гайсина Л.А.
	ФЕВРАЛЬ	
1	Анкетирование учащихся по употреблению ПАВ.	Валитова Г.Ф.
	Всероссийский месячник военно-патриотической, спортивно-	Байбулатов Ф.Ш.

	массовой работы: 1) Волейбол (8- 11 классы) 2)Соревнования по стрельбе (10-11 классы) 3)Баскетбол(6-7 классы) 4)Конкурс рисунков на военную тематику (1-7 классы) 5)Веселые старты (2-4 классы) 6)Рыцарский турнир в начальных классах (1-4 классы) 7)Конкурс « А , ну-ка, парни!»(8-11 класы) 8)Конкурс смотра строя и песни 9)Зарница (5-11 классы) 10)Национальная борьба 11)Зарница	 Байбулатов Ф.Ш. Байбулатов Ф.Ш. Шарипова Г.Н., учителя нач.классов Итяшева Ф.Ф. Байбулатов Ф.Ш. Классные руководители Классные руководители, Байбулатов Ф.Ш.
2	Акция помощи ветеранам Великой отечественной войны «Милосердие»	Замдиректора по ВР, Классные руководители.
3	Классный час : «День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (1943г.)» (2.02)	Классные руководители
4	День памяти о россиянах,исполнивших долг за пределами Отечества.(15.02)	
5	Встреча с выпускниками	Смакова Д.Ю.
6	Конференция пап	Валитова Г.Ф.
7	Участие в муниципальном конкурсе исполнителей патриотической песни « Люблю свою Отчизну»	Тулумгузина Л.К., Валитова Г.Ф.
МАРТ		
1.	Международный день борьбы с наркоманией (1.03)	Замдиректора по ВР, Классные руководители.
2.	Кл.час : «День воссоединения Крыма с Россией»	Классные руководители
3.	« А ну-ка, девушки» 8-11 классы	Классные руководители, Кильдебаев М.М.
4.	«А ну-ка , девочки» 5-7 классы	Классные руководители, Бурангулова Л.А.
5.	Конкурс « Мисс Дюймовочка» 1-4 классы	Шаяхметова А.С., учителя нач. классов
6.	Декадник « Школа без правонарушений»	Валитова Г.Ф., Байбулатов Ф.Ш.
7.	Конференция мам.	Валитова Г.Ф., Классные руководители.
8.	Неделя детской и юношеской книги (Л.Н.Толстой,Ф.И.Тютчев,В.Г.Короленко,Б.ЖитковС.Маршак, М.Цветаева,А.Н.Толстой,Б.Полевой,А.Н.Островский) (26-31)	Преподаватели рус.языка
9.	Участие в муниципальном конкурсе исполнителей башкирской песни « Башкортйыры»	Валитова Г.Ф., Тулумгузина Л.К.
10.	Неделя музыки для детей и юношества (26-31)	Классные рук-ли нач. классов
АПРЕЛЬ		
1	День космонавтики(12.04)	Кильдебаева А.М.
2	День пожарной охраны.Тематический урок ОБЖ	БайбулатовФ.Ш.,Классные

		руководители
3	Весенний кросс	Байбулатов Ф.Ш.
4	День местного самоуправления	Валитова Г.Ф.
5	Неделя здоровья	
6	Декадник « Поклонимся великим тем годам» по особому плану	Валитова Г.Ф., Классные руководители
7	День призывника	Байбулатов Ф.Ш.
8	Неделя милосердия	Валитова Г.Ф.,
9	Муниципальный этап республиканской природоохранной акции « Скворец»	Гайсина Л.А.
10	Неделя здоровья	Валитова Г.Ф., БайбулатовФ.Ш.,классные руководители
МАЙ		
1	Декадник « Моя семья» по особому плану	Валитова Г.Ф.,классные руководители.
2	Декадник «Наши успехи- тебе Родина»	Валитова Г.Ф.,классные руководители.
3	День Победы советского народа в ВОв	Фаттахова З.А.
4	Торжественная линейка «Последний звонок»	Валитова Г.Ф.