

РАССМОТРЕНО

и принято на заседании

Совета ОУ

Протокол № 1
от «__» августа 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОБУ СОШ д. Сарышево

_____ С.Г. Кильдебаев

Приказ № _____

от «__» августа 2015 г.

02-01

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
основного общего образования**

**муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения
средняя общеобразовательная школа д. Сарышево
муниципального района Мелеузовский район
Республики Башкортостан**

Срок освоения: 5 лет

(ТОМ 3)

Сарышево -2015

Содержание

Том 3.

3. Организационный раздел

3.1. Учебный план основного общего образования

3.2. Календарный учебный график

3.3. План внеурочной деятельности

3.4. Система условий реализации основной образовательной программы

3.5. Используемые понятия, обозначения и сокращения

4. Приложения

3. Организационный раздел

3.1. Учебный план основного общего образования МОБУ СОШ д. Сарышево

Учебный план основного общего образования МОБУ СОШ д. Сарышево разработан на основе варианта 5 Примерного учебного плана образовательных организаций Российской Федерации, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, определяет общие рамки отбора учебного материала, формирования перечня результатов образования и организации образовательной деятельности.

В целях реализации Закона об образовании в РБ, Закона о языках народов РБ В ОУ предусмотрено изучение башкирского языка и литературы.

Учебный план МОБУ СОШ д. Сарышево:

фиксирует максимальный объём учебной нагрузки обучающихся;

определяет (регламентирует) перечень учебных предметов, курсов и время, отводимое на их освоение и организацию;

распределяет учебные предметы, курсы по классам и учебным годам.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей для ОО, имеющей по данной программе государственную аккредитацию образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу основного общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

С учётом законодательства Российской Федерации МОБУ СОШ д. Сарышево самостоятельно определило режим работы (6-дневная учебная неделя).

Продолжительность учебного года основного общего образования составляет 34 недели.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель.

Продолжительность урока в основной школе составляет 45 минут.

Предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» реализуется через включение в рабочие программы учебных предметов «География», «История», «Башкирский язык», «Башкирская литература» тем, содержащих вопросы духовно-нравственного воспитания (Письмо МОиН РФ «Об изучении предметных областей ОРКСЭ и ОДНКНР» от 25.05.2015 № 08-761, Письмо МКУ Управление образования от 26.08.2015 № 735).

Третий час предмета «Физическая культура» засчитывается за счет внеурочной деятельности.

Учебный план для 5 классов прилагается.

Вариант № 5
Учебный план основного общего образования
(обучение на башкирском языке)

Предметные области	Учебные предметы Классы	Количество часов в неделю					
		V	VI	VII	VIII	IX	Всего
	<i>Обязательная часть</i>						
Филология	Русский язык	5	6	4	3	3	21
	Литература	3	3	2	2	3	13
	Башкирский язык	3	3	2	3	3	14
	Башкирская литература	3	2	2	2	2	11
	Иностранный язык (английский)	3	3	3	3	3	15
Математика и информатика	Математика	5	5				10
	Алгебра			3	3	3	9
	Геометрия			2	2	2	6
	Информатика			1	1	1	3
Общественно-научные предметы	История	2	2	2	2	2	10
	Обществознание		1	1	1	1	4
	География	1	1	2	2	2	8
Естественно-научные предметы	Физика			2	2	3	7
	Химия				2	2	4
	Биология	1	1	1	2	2	7
Искусство	Музыка	1	1	1	1		4
	Изобразительное искусство	1	1	1			3
Технология	Технология	2	2	2	1		7
Физическая культура и Основы безопасности жизнедеятельности	ОБЖ				1	1	2
	Физическая культура	2	2	2	2	2	10
Итого		32	33	33	34	35	167
<i>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</i>		0	0	2	2	1	6
Максимально допустимая недельная нагрузка		32	33	35	36	36	172

Внеурочная деятельность в соответствии с требованиями Стандарта организуется по основным направлениям развития личности (духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное и т. д.).

Содержание данных занятий формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей) и осуществляется посредством различных форм организации, отличных от урочной системы обучения, **таких, как экскурсии, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, школьные научные общества, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые и научные исследования, общественно полезные практики (указать конкретно).**

При организации внеурочной деятельности обучающихся используются возможности МБОУ ДОД ДЮСШ с. Зирган. В период каникул для продолжения внеурочной деятельности используются возможности специализированных лагерей, тематических лагерных смен, летних школ.

3.2. Годовой календарный учебный график

Календарный учебный график должен определять чередование учебной деятельности (урочной и внеурочной) и плановых перерывов при получении образования для отдыха и иных социальных целей (каникул) по календарным неделям учебного года:

даты начала и окончания учебного года;

продолжительность учебного года, четвертей (триместров);

сроки и продолжительность каникул;

сроки проведения промежуточных аттестаций.

Информация о календарном учебном графике размещена на официальном сайте МОБУ СОШ д. Сарышево, <http://schoolsar.ucoz.ru/>.

Календарный учебный график прилагается.

3.3. План внеурочной деятельности МОБУ СОШ д. Сарышево

Внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса и одной из форм организации свободного времени учащихся. Внеурочная деятельность понимается сегодня преимущественно как деятельность, организуемая во внеурочное время для удовлетворения потребностей учащихся в содержательном досуге, их участии в самоуправлении и общественно полезной деятельности. В настоящее время в связи с переходом на новые стандарты второго поколения происходит совершенствование внеурочной деятельности.

Настоящая программа создает условия для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности ребёнка, её интеграции в системе мировой и отечественной культур.

Программа педагогически целесообразна, так как способствует более разностороннему раскрытию индивидуальных способностей ребенка, которые не всегда удаётся рассмотреть на уроке, развитию у детей интереса к различным видам деятельности, желанию активно участвовать в продуктивной, одобряемой обществом деятельности, умению самостоятельно организовать своё свободное время. Каждый вид внеклассной деятельности: творческой, познавательной, спортивной, трудовой, игровой – обогащает опыт коллективного взаимодействия школьников в определённом аспекте, что в своей совокупности даёт большой воспитательный эффект.

Воспитание является одним из важнейших компонентов образования в интересах человека, общества, государства. Основными задачами воспитания на современном этапе развития нашего общества являются: формирование у обучающихся гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, способности к успешной социализации в обществе.

Внеурочная деятельность является составной частью учебно-воспитательного процесса

и одной из форм организации свободного времени учащихся. Правильно организованная система внеурочной деятельности представляет собой ту сферу, в условиях которой можно максимально развить или сформировать познавательные потребности и способности каждого учащегося, которая обеспечит воспитание свободной личности. Воспитание детей происходит в любой момент их деятельности. Однако наиболее продуктивно это воспитание осуществлять в свободное от обучения время.

Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используются по желанию учащихся и направлены на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения. Занятия проводятся в форме экскурсий, кружков, КВН, викторин, праздничных мероприятий, классных часов, олимпиад, соревнований, поисковых и научных исследований и т.д. Посещая кружки и секции, учащиеся прекрасно адаптируются в среде сверстников, благодаря индивидуальной работе руководителя, глубже изучается материал. На занятиях руководители стараются раскрыть у учащихся такие способности, как организаторские, творческие, музыкальные, что играет немаловажную роль в духовном развитии подростков.

Внеурочные занятия должны способствовать раскрытию способностей каждого ученика, чтобы он мог ощутить свою уникальность и востребованность.

Занятия могут проводиться не только учителями общеобразовательных учреждений, но и педагогами учреждений дополнительного образования.

В процессе формирования личности, воспитание как целостное воздействие на человека играет определённую роль, так как именно посредством его в сознании и поведении детей формируются основные социальные, нравственные и культурные ценности, которыми руководствуется общество в своей жизнедеятельности. Поэтому от эффективности системы воспитания зависит, в конечном счёте, состояние общественного сознания и общественной жизни.

Воспитательная парадигма школы *требует* от педагогического коллектива максимального содействия развитию потенциальных возможностей личности ребёнка, способности к творческой мысли, стремящемуся к духовному самосовершенствованию, независимости, обладающей чувством собственного достоинства, умеющей принимать рациональные решения и нести ответственность за свои поступки.

Школа работает по трём уровням результатов внеучебной деятельности школьников:

1-й уровень – школьник знает и понимает общественную жизнь;

2-й уровень – школьник ценит общественную жизнь;

3-й уровень – школьник самостоятельно действует в общественной жизни.

Внеурочная деятельность направлена на развитие воспитательных результатов:

- приобретение учащимися социального опыта;
- формирование положительного отношения к базовым общественным ценностям;
- приобретение школьниками опыта самостоятельного общественного действия.

Цель внеурочной деятельности:

Создание условий для достижения учащимися необходимого для жизни в обществе социального опыта и формирования принимаемой обществом системы ценностей, создание условий для многогранного развития и социализации каждого учащегося в свободное от учёбы время. Создание воспитывающей среды, обеспечивающей активизацию социальных, интеллектуальных интересов учащихся в свободное время, развитие здоровой, творчески растущей личности, с сформированной гражданской ответственностью и правовым самосознанием, подготовленной к жизнедеятельности в новых условиях, способной на социально значимую практическую деятельность, реализацию добровольческих инициатив.

Задачи внеурочной деятельности:

- Организация общественно-полезной и досуговой деятельности учащихся совместно с общественными организациями, семьями учащихся.
- Включение учащихся в разностороннюю деятельность.
- Формирование навыков позитивного коммуникативного общения.

- Развитие навыков организации и осуществления сотрудничества с педагогами, сверстниками, родителями, старшими детьми в решении общих проблем.
- Воспитание трудолюбия, способности к преодолению трудностей, целеустремленности и настойчивости в достижении результата.
- Развитие позитивного отношения к базовым общественным ценностям (человек, семья, Отечество, природа, мир, знания, труд, культура)- для формирования здорового образа жизни.
- Создание условий для эффективной реализации основных целевых образовательных программ различного уровня, реализуемых во внеурочное время.
- Совершенствование системы мониторинга эффективности воспитательной работы в школе.
- Углубление содержания, форм и методов занятости учащихся в свободное от учёбы время.
- Организация информационной поддержки учащихся.
- Совершенствование материально-технической базы организации досуга учащихся.

Принципы программы:

- Включение учащихся в активную деятельность.
 - Доступность и наглядность.
 - Связь теории с практикой.
 - Учёт возрастных особенностей.
 - Сочетание индивидуальных и коллективных форм деятельности.
 - Целенаправленность и последовательность деятельности (от простого к сложному).
- На содержание программы повлияли следующие факторы:
- Особенности возраста, класса, индивидуальности детей.
 - Особенности руководителей кружков и секций, их интересы, склонности, установки.

При организации внеурочной деятельности обучающихся ОУ используются возможности учреждений дополнительного образования, культуры, спорта. В период каникул для продолжения внеурочной деятельности используются возможности специализированных лагерей, тематических лагерных смен, летних школ.

Состав и структура направлений внеурочной деятельности

С учетом возможностей ОУ, потребностей обучающихся и пожеланий родителей внеурочная деятельность в МОБУ СОШ д. Сарышево осуществляется по следующим направлениям:

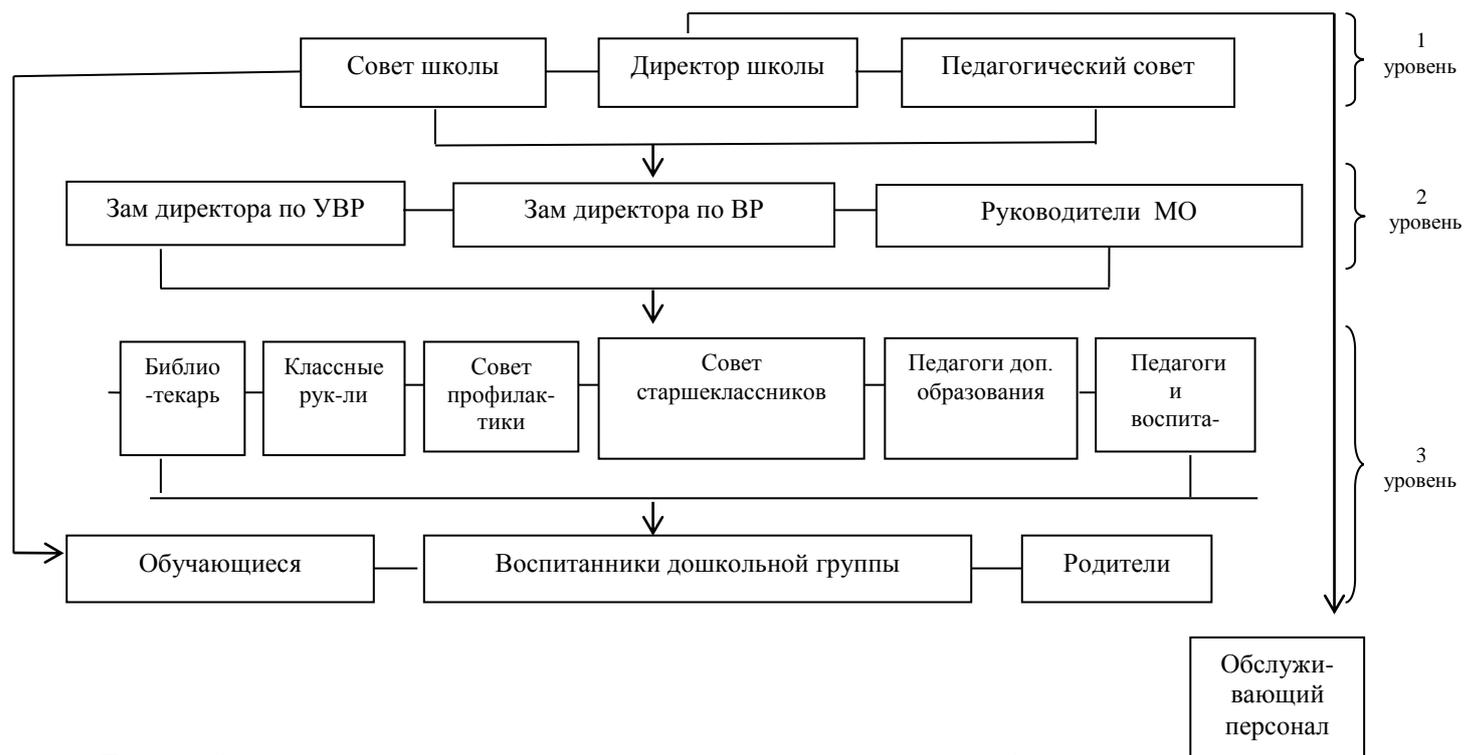
№	Направление внеурочной деятельности	Форма	Класс
1	Общеинтеллектуальное	Кружок «Занимательная грамматика»	5
2	Общеинтеллектуальное	Кружок «Занимательная математика»	5
3	Общекультурное	Кружок «Танцевальный»	5
4	Общеинтеллектуальное	Кружок «Шахматы и шашки»	5
5	Общеинтеллектуальное	Кружок «Занимательная математика»	5
6	Общеинтеллектуальное	Кружок «Занимательная математика»	5

7	Общеинтеллектуальное	Кружок «Информашки»	5
8	Спортивно-оздоровительное	Кружок «Спортивный»	5
9	Общеинтеллектуальное	Кружок «В мире сказок»	5
10	Социальное	Кружок «Юный журналист»	5

Формы организации внеурочной деятельности

- беседы;
- практические работы;
- проектная деятельность;
- выставка творческих работ, поделок;
- участие в конкурсах, выставках творческих работ учащихся на уровне школы, района, республики;
- участие в олимпиадах, конкурсах республиканского, российского и международного уровней.

Система условий реализации основной образовательной программы Схема организационной структуры ОУ



Для образовательного учреждения характерна линейно-функциональная структура управления, где на 1 уровне осуществляется стратегическое управление, на 2 уровне – тактическое управление, на 3 уровне – оперативное управление.

Структура управления образовательного учреждения.

Управление общеобразовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством РФ, РБ и Уставом школы и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Школьный коллектив, объединяющий учащихся и работников школы, осуществляет свои задачи в тесном взаимодействии с родителями (законными представителями) и широкой общественностью. Формами самоуправления школы являются: Педагогический совет школы, состоящий из работников образовательного учреждения, Общее собрание трудового коллектива, ученическое самоуправление. Из числа родителей и представителей учреждения и организаций, расположенных на территории д. Сарышево, избирается Совет школы. В Уставе школы, в «Положение о Совете школы», «Положение о педагогическом совете школы» четко определены прерогативы, полномочия различных органов самоуправления школой, а также разграничены полномочия между различными формами самоуправления школой и администрацией школы. Администрация представлена руководителем школы - директором, осуществляющим непосредственное руководство учреждением. Данная структура управления школой в полной мере отвечает принципам самоуправления и единоначалия и соблюдения, основных прав всех участников образовательного процесса. Администрация учреждения в лице директора и заместителей прошла соответствующую аттестацию по должности руководителей учреждения образования, курсовую подготовку и имеет необходимые удостоверения по безопасности организации труда. Учебно-воспитательный процесс в школе в части организации учебных занятий, рассматривался через экспертизу учебного плана школы, образовательных программ, реализуемых школой, расписания учебных занятий, классных журналов и нормативной документации педагогических работников школы.

Коллегиальные органы управления:

1. Педагогический совет - высший орган самоуправления школы, решает вопросы, касающиеся качества знаний, умений и навыков учащихся, повышения квалификации учителей, их научно-педагогического и методического уровня. Проводится не реже 4-х раз в год. Рассматривает и принимает решения по предложениям методического совета, касающихся развития образования в школе.

2. Совет школы из числа родителей и представителей учреждения и организаций, действует на основании Положения и созывается не реже 2 раз в год. Совет призван содействовать Школе в организации образовательного процесса, социальной защите обучающихся, обеспечении единых требований к обучающимся и воспитанникам, организации досуга, летнего отдыха и труда обучающихся. Из числа Совета школы избирается председатель.

3. Методический Совет – постоянно действующий орган, задачами которого являются:

- Обеспечение условий для планомерной, организованной методической работы, анализа, коррекции и регулирования ее в течение всего учебного года
- Создание эффективной системы методической работы, призванной обеспечить постоянный профессиональный и интеллектуальный рост педагогов и повышение качества образования. В состав МС входят: заместители директора по УР, ВР, руководители МО учителей начальных классов, естественно-математического цикла, гуманитарного цикла.

4. Общее собрание трудового коллектива регулирует трудовые, социально-экономические и профессиональные отношения между руководителем и работниками.

5. Совет старшеклассников осуществляет деятельность по всем направлениям воспитательной работы в школе, помогает в проведении всех внеклассных и общественных мероприятий, осуществляет шефство над начальной школой, способствует организации учебно-воспитательного процесса.

6. Родительский комитет – оказывает помощь школе в учебно-воспитательной работе, пропаганде педагогических знаний среди родителей, осуществляет связь и взаимодействие между учителями и родителями, школой и семьей.

Управленческая система ОУ представлена следующим образом:

Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе.

Директор осуществляет общее руководство всеми направлениями деятельности школы в соответствии с ее Уставом и законодательством РФ. Определяет структуру управления школой, должностные обязанности работников. Координирует деятельность всех подчиненных структур и их руководителей. Директор школы обеспечивает эффективное взаимодействие и сотрудничество всех внутренних структур с органами местного самоуправления и вышестоящими органами.

Формы координации деятельности аппарата управления ОУ

- Педагогический совет (анализ работы, диагностика, корректировка результатов, решение, выполнение решений)
- Совещание при директоре
- Планы работы (годовой, ВШК)
- Приказы и распоряжения ОУ.

Система взаимодействия ОУ с социальными партнерами

Социальное партнерство – это сотрудничество школы, различных общественных институтов и структур, местного сообщества ради достижения общественно значимого результата. Расширяя круг социальных партнёров, мы ориентируемся на общность форм,

видов и содержание деятельности; на совпадение интересов в образовательной политике и ее результатов.

Таблица. Взаимодействие школы с социальными партнерами

№	Социальные партнеры	Совместная деятельность
1.	СДК д. Сарышево	-учащиеся вовлечены в кружковую работу СДК, участвуют в конкурсах, проектах
2	Совет ветеранов	Тимуровские акции «Ветеран живет рядом», помощь ветеранам, концерты для ветеранов «От всей души», «За мир мы вас благодарим!»
3	Детско-юношеская спортивная школа с. Зирган	Учащиеся посещают спортивные секции, участвуют в турнирах, соревнованиях
4	Сельская библиотека	Подбор литературы; консультации <ul style="list-style-type: none"> • Литературные выставки, круглые столы. библиотечные уроки, встречи с интересными людьми, • Учащиеся участвуют в конкурсах чтецов
5	МУЗ ЦРБ, ФАП д. Сарышево	Совместная реализация программы «Здоровье»: медосмотры, вакцинация, пропаганда здорового образа жизни. <ul style="list-style-type: none"> • Всемирный день борьбы со СПИДОМ. • Тематические лектории, встречи с мед. специалистами. • Беседы врача «Закаливание, профилактика простудных и инфекционных заболеваний» • « Влияние курения на пищеварительную систему» и др. • Организация экспресс- тестирования
6	ОВД, ОПДН	профилактические беседы, совместные рейдовые мероприятия, обеспечение порядка при проведении массовых мероприятий, «час инспектора» Взаимодействие в работе с детьми группы «риска».
7	КДН	<ul style="list-style-type: none"> • Профилактические беседы с учащимися, круглые столы № «Легко ли быть молодым». «Твой выбор»
8	Военкомат	Работа с обучающимися, достигшими призывного возраста, организация военных сборов, торжественное вручение приписных свидетельств.
9	Пожарная часть	Профилактические беседы, экскурсии в ПЧ
10	МИК	Профориентационная работа, трудоустройство семинары, тренинги, тестирование, «круглые столы»
11	Газеты «Кунгак», «Путь	<ul style="list-style-type: none"> • Освещение деятельности школы в СМИ

	Октября»	
12	ОУ района	Акции «Зовем друг друга в гости», взаимопосещения, соревнования, конкурсы
13	Центр «Доверие»	Психологические тренинги, диагностики, тесты

Самым значимым партнером являются родители, являющиеся активными участниками образовательного процесса: им делегированы полномочия в управлении школой – Совет школы, родительский комитет; они включены в состав инициативной группы, разрабатывающей программу развития школы, модели самоуправления школьников, являются непосредственными организаторами и участниками экскурсий, поездок, школьных праздников, спортивных соревнований, диспутов, совместных мероприятий.

Таким образом, социальное партнерство проявляет себя в школе в обмене опытом, в совместной реализации образовательных проектов и социальных инициатив, в сохранении традиций, в совершенствовании образовательной среды школы. Такая деятельность расширяет круг общения всех участников образовательного процесса, позволяет учащимся получить социальный опыт и способствует формированию их мировоззрения.

Благодаря расширению социальных партнеров школе удаётся решать приоритетные задачи образовательной сферы:

- Повышение качества образования;
- Развитие личности;
- Социализация учащихся.

Наличие системы локальных актов ОУ, нормативных правовых актов муниципального, регионального, федерального уровней

Нормативно-правовая база школы должна обеспечивать четыре группы условий введения и реализации ФГОС ООО.

Первая группа условий, это те условия, реализация которых требует или **принятия локального акта**, или изменения действующего нормативного акта, принятого ОУ ранее. К ним относятся следующие требования введения ФГОС основного общего образования:

- эффективное управление ОУ с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- внедрение новых финансово-экономических механизмов;
- обязательность участия обучающихся и их родителей, в т.ч. заинтересованной общественности (при наличии органа ГОУ в школе) в разработке ООП, проектировании образовательной среды школы, формировании и реализации персональных образовательных маршрутов;
- обновление содержания ООП, технологий реализации.

Вторая группа условий – это условия, которые требуют принятия локального акта или изменения существующих, по решению школы (о взаимодействии ОУ с другими субъектами). К этой группе относятся следующие требования введения ФГОС основного общего образования:

–выявление и развитие способностей обучающихся через систему клубов, секций, кружков, организацию ОПД, используя возможности учреждений дополнительного образования детей;

–включение обучающихся в процессы понимания и преобразования внешкольной социальной среды (района, города).

Третья группа условий не требует принятия специального локального акта, но, тем не менее, требует действий по созданию документов и (или) пакета документов (планов, графиков и т.д.) Документы необходимы для реализации таких требований введения ФГОС как:

–применение в УВП современных образовательных технологий деятельностного типа;

–использование эффективной самостоятельной работы обучающихся при поддержке педагогических работников;

–достижение планируемых результатов освоения ООП и др.

Четвертая группа условий не требует создания или изменения локальных актов школы. К ним следует отнести аспекты, связанные с кадровым обеспечением образовательного процесса, за исключением вопросов по НСОТ (например, непрерывность профессионального развития педагогических работников общеобразовательного учреждения).

Локальные акты образовательного учреждения (по направлениям деятельности)

Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС

1. [Приказ](#) «О создании и полномочиях рабочей группы по введению ФГОС ООО».
2. [Приказ](#) «О создании и полномочиях Совета по введению ФГОС нового поколения ООО»
3. [Приказ](#) «Об утверждении проекта и плана-графика введения ФГОС нового поколения основного общего образования».
4. Приказ «Об утверждении ООП ООО ОУ».
5. Приказ «Об утверждении годового календарного учебного графика».
6. Приказ «Об утверждении программ внеурочной деятельности».
7. Приказ «Об утверждении рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)».
8. Приказ «Об утверждении списка учебников и учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе ОУ».
9. [Проект](#) модернизации образовательной системы основного общего образования (вторая ступень) в соответствии с ФГОС нового поколения.
10. [План-график](#) введения ФГОС нового поколения основного общего образования.
11. [Положение о системе контроля и мониторинга](#) введения ФГОС ООО
12. Положение о рабочей группе по введению ФГОС ООО
13. [План](#) деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы (
14. [Положение](#) о Совете по введению ФГОС ООО

15. План внутришкольного контроля с определением направлений контроля по реализации ФГОС ООО образовательного учреждения (в структуре плана учебно-воспитательной работы ОУ).

16. Основная образовательная программа (*далее ООП*) ООО образовательного учреждения, рассмотренная и принятая на заседании органа самоуправления ОУ и утвержденная директором ОУ.

17. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) (приложение к ООП ООО школы).

18. Программы внеурочной деятельности (приложение к ООП основного общего образования ОУ).

19. Список учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников и учебных пособий, допущенных к использованию в образовательном процессе образовательного учреждения (приложение к приказу).

20. Договоры с учреждениями дополнительного образования детей и (или) физическими лицами по реализации направлений внеурочной деятельности.

21. Договор о сотрудничестве ОУ с родителями (законными представителями) обучающихся о предоставлении основного общего образования.

22. Устав ОУ с внесенными изменениями в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, связанными с внедрением ФГОС ООО.

Финансово-экономическое обеспечение внедрения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

23. Локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников ОУ, в том числе стимулирующие надбавки и доплаты, порядок и размеры премирования в соответствии с НСОТ.

24. Приказ «Об оплате внеурочной деятельности».

25. Приказы «Об установлении стимулирующих выплат работникам ОУ» и т.д.

26. Дополнительные соглашения к трудовому договору с педагогическими работниками (с учетом требований ФГОС).

27. Локальные акты, регламентирующие привлечение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительных финансовых средств.

Организационное обеспечение внедрения федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования

28. Модель организации образовательного процесса школы, обеспечивающая реализацию внеурочной деятельности обучающихся.

29. План методической работы ОУ по введению ФГОС ООО с учетом мероприятий по внутришкольному повышению квалификации учителей с ориентацией на проблемы реализации ФГОС ООО.

Кадровое обеспечение внедрения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования

30. Приказ «Об утверждении плана-графика (программы) повышения уровня профессиональной квалификации педагогических работников ОУ».

31. Приказ «Об утверждении должностных инструкций педагогических и руководящих работников ОУ» (учителя, разрабатывающие и реализующие рабочие программы по предметам, курирующий вторую ступень школы заместитель директора по УВР).

32. Должностные инструкции работников ОУ (в соответствии с требованиями ФГОС ООО и новыми квалификационными характеристиками).

33. План-график повышения квалификации педагогических и руководящих работников ОУ в связи с реализацией ФГОС ООО.

34. Информационно-аналитическая справка об укомплектованности ОУ педагогическими кадрами с указанием образовательного ценза, квалификации, квалификационной категории, сведений о повышении квалификации учителей среднего звена школы.

Информационное обеспечение внедрения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

35. Материалы для организованного изучения общественного мнения родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам введения ФГОС ООО. Документы, отражающие анализ результатов изучения общественного мнения (анкеты, опросники и др.).

36. Информация о созданных в ОУ условиях реализации ООП основного общего образования в соответствии с ФГОС ООО, размещенная на официальном сайте ОУ в сети Интернет.

37. Инструкция по организации делопроизводства (электронного документооборота) в образовательном учреждении.

38. Соглашения с родителями (законными представителями) обучающихся о персональных данных для ведения электронных дневников и журналов.

39. Локальные акты, регламентирующие организацию и проведение публичного отчета образовательного учреждения.

Материально-техническое обеспечение внедрения федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

40. Информационно-аналитическая справка о материально-техническом обеспечении ОУ в соответствии с требованиями ФГОС ООО, санитарными и противопожарными нормами, нормами охраны труда работников ОУ, нормами охраны здоровья обучающихся.

41. Информационно-аналитическая справка о создании в ОУ информационно-образовательной среды в соответствии с требованиями ФГОС ООО.

42. Локальные акты, устанавливающие требования к различным объектам инфраструктуры ОУ с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса (положение о культурно-досуговом центре, информационно-библиотечном центре, физкультурно-оздоровительном центре, учебном или учебно-методическом кабинете и др.)

Т а б л и ц а 1

Нормативное обеспечение требований к условиям реализации федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (ФГОС ООО) в общеобразовательном учреждении.

№	Требование	Показатели	Нормативное обеспечение
1.	Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС ООО в ОУ:		
1.1	Сформированность пакета нормативных актов, регламентирующих введение ФГОС ООО в ОУ	Наличие Приказов Министерства образования и науки РФ об утверждении и введении в действие ФГОС НОО	Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» декабря 2010 г. № 1897
		Наличие примерной	Примерная ООП ООО

№	Требование	Показатели	Нормативное обеспечение
		<p>ООП ООО</p> <p>Наличие соответствующего приказа регионального, муниципального органа управления образованием, регламентирующего введение ФГОС ООО</p>	<p>Приказ регионального, муниципального органа управления образованием.</p>
1.2	Сформированность пакета локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ООО в ОУ	<p>Внесение изменений и дополнений в Устав образовательного учреждения с учетом требований ФГОС ООО</p> <p>Издание приказа(ов) по общеобразовательному учреждению о введении ФГОС ООО</p> <p>Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ООО локальных нормативных актов</p>	<p>Устав с внесёнными дополнениями и изменениями, заверенный в установленном законодательством порядке</p> <p>Приказ(ы) по ОУ, обеспечивающие готовность к реализации ФГОС ООО по нормативно-правовому, организационно-содержательному, финансово-экономическому, материально-техническому, кадровому и информационному направлениям введения ФГОС ООО</p> <p>Локальные акты, закрепленные в Уставе ОУ и регламентирующие организацию образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС ООО (перечень оцениваемых локальных актов определяется Учредителем).</p>
		<p>Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ООО локальных нормативных актов, регламентирующих систему оценивания результатов освоения обучающимися основной образовательной программы ООО ОУ</p>	<p>Локальные нормативные акты, закрепленные в Уставе ОУ и регламентирующие систему оценивания результатов освоения обучающимися основной образовательной программы начального общего образования</p> <p>Например: Положение о промежуточной аттестации в ОУ; Годовой календарный график ОУ на 20__-20__ учебный год.</p>
		<p>Приведение в соответствие с требованиями ФГОС</p>	<p>Приказ об утверждении инструкций, должностные инструкции работников ОУ,</p>

№	Требование	Показатели	Нормативное обеспечение
		ООО должностных инструкций работников ОУ	обеспечивающих введение ФГОС ООО
2.	Соответствие содержательного обеспечения введения ФГОС ООО		
2.1		Наличие ООП ООО	Основная образовательная программа ООО образовательного учреждения на 2011- 2015 учебные годы, разработанная в полном соответствии с требованиями ФГОС ООО к структуре и содержанию; утвержденная в порядке, определенном Уставом ОУ
2.2		Наличие модели организации внеурочной деятельности обучающихся	Модель организации внеурочной деятельности ОУ, план внеурочной деятельности на 2015-2020 учебные годы. Положения о внеурочной деятельности, досугово-культурном центре и др.
2.3		Наличие перечня учебников, принадлежащих к системе учебников и/или к завершенным предметным линиям учебников, соответствующих требованиям ФГОС и Приказу Минобразования	Приказ об утверждении перечня учебников, принадлежащих к системе учебников и/или к завершенным предметным линиям учебников, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ООО
3.	Соответствие финансово-экономического обеспечения введения ФГОС ООО в ОУ		
3.1		Наличие в локальных актах о заработной плате, в т.ч. стимулирующих выплат в соответствии с НСОТ, выплат стимулирующего характера работникам ОУ, обеспечивающим введение ФГОС ООО	Приказ об утверждении соответствующих локальных актов
3.2		Наличие доп. соглашений к трудовому договору с работниками ОУ, обеспечивающими введение ФГОС ООО	Дополнительные соглашения с работниками ОУ, обеспечивающими введение ФГОС ООО
4.	Соответствие кадрового обеспечения введения ФГОС ООО в ОУ		
4.1		Наличие	Пакет материалов для

№	Требование	Показатели	Нормативное обеспечение
		инструментария для изучения образовательных потребностей и интересов обучающихся ОУ и запросов родителей по использованию часов вариативной части учебного плана, включая внеурочную деятельность	проведения диагностики в общеобразовательном учреждении. Диагностические материалы (анкеты, опросники и пр.), рекомендации для специалистов (педагогов-психологов, социальных педагогов) для проведения стартовой диагностики.
4.2		Наличие результатов анкетирования по изучению образовательных потребностей и интересов обучающихся и запросов родителей по использованию часов вариативной части учебного плана	Информационная справка по результатам анкетирования (1 раз в год)
4.3		Обеспеченность введения ФГОС ООО работниками ОУ, прошедшими соответствующие курсы повышения квалификации	Документы о повышении квалификации работников, обеспечивающих введение ФГОС ООО на второй ступени обучения
4.4		Наличие плана методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ООО	План методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ООО в ОУ
4.5		Наличие плана-графика поэтапного повышения квалификации работников ОУ, обеспечивающих введение ФГОС ООО	План график повышения квалификации работников ОУ, обеспечивающих введение ФГОС ООО
5.	Соответствие материально-технического обеспечение введения ФГОС ООО в ОУ		
5.1		Соответствие ОУ требованиям ФГОС ООО к материально-техническим условиям реализации ООП ООО	Акт приемки готовности ОУ к учебному году, акты очередных и внеочередных проверок надзорных органов о соответствии ОУ требованиям действующих санитарных и противопожарных норм, план мероприятий по устранению

№	Требование	Показатели	Нормативное обеспечение
			нарушений, выявленных в ходе проверок надзорных органов о соответствии ОУ требованиям действующих санитарных и противопожарных норм (при наличии нарушений)
5.2		Обеспеченность ОУ учебниками в соответствии с ФГОС ООО	Информация об обеспеченности учебниками с указанием % обеспеченности по каждому предмету учебного плана
5.3		Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	Информация о системе ограничения доступа к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся
6.	Соответствие информационного обеспечения введения ФГОС ООО		
6.1		Наличие документов, подтверждающих информирование участников образовательного процесса и общественности по ключевым позициям введения ФГОС ООО	План работы с родительской общественностью. Протоколы родительских собраний, педагогических советов, совещаний, конференций, заседаний органа государственного управления, на которых происходило информирование родительской общественности. Публикации в СМИ
6.2		Использование информ. ресурсов ОУ (сайт или Интернет-страница) для обеспечения широкого, постоянного доступа участников образовательного процесса к информации, связанной с реализацией ООП	Перечень видов используемых информационных ресурсов ОУ с указанием электронных адресов. Адрес страницы школьного сайта, на которой размещены документы и материалы, связанные с внедрением ФГОС ООО
6.3		Наличие результатов изучения мнения родителей (законных представителей обучающихся) по вопросам введения новых стандартов.	Протоколы родительских собраний. Информация по результатам анкетирования родителей учащихся по вопросам введения ФГОС
6.4		Наличие в Публичном	Публичный отчет ОУ. Протокол

№	Требование	Показатели	Нормативное обеспечение
		отчете школы раздела, содержащего информацию о ходе введения ФГОС	органа государственного управления ОУ об обсуждении Публичного отчета

Кадровые условия

Для реализации ООП ООО имеется коллектив специалистов, выполняющих функции:

№/п/п	Специалисты	Функции	Количество специалистов
1.	Учитель	Организация условий для успешного продвижения ребенка в рамках образовательного процесса, при которых ребенок может освоить внеучебное пространство как пространство взаимоотношений и взаимодействия между людьми	22
2.	Директор	Обеспечивает для специалистов ОУ условия для эффективной работы, осуществляет контроль и текущую организационную работу	1
3.	Заместитель директора по УР	Осуществляет индивидуальное или групповое педагогическое сопровождение образовательного процесса	1
4.	Библиотекарь	Обеспечивает интеллектуальный и физический доступ к информации, участвует в процессе воспитания культурного и гражданского самосознания, содействует формированию информационной компетентности уч-ся путем обучения поиску, анализу, оценке и обработке информации	1

Психолого-педагогические условия обеспечивают:

- преимущество содержания и форм организации образовательного процесса по отношению к уровню основного общего образования;
- учет специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенности перехода из младшего школьного возраста в подростковый;
- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся, педагогических и административных работников, родительской общественности;
- вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся);
- формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- развитие своей экологической культуры;
- дифференциацию и индивидуализацию обучения;
- мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление и поддержка одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья;

- психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения;
- осознанный и ответственный выбор дальнейшей профессиональной сферы деятельности;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержку детских объединений, ученического самоуправления;
- диверсификацию уровней психолого-педагогического сопровождения (индивидуальный, групповой, уровень класса, уровень учреждения);
- вариативность форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение, экспертиза).

Направления психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС ООО

- Участие в организационном обеспечении введения ФГОС ООО.
- Участие в методическом сопровождении введения ФГОС ООО.
- Проведение мониторинговых исследований формирования УУД и особенностей адаптации учащихся 5-х классов.
- Участие в организации и проведении курсов повышения квалификации (кадровое обеспечение введения ФГОС ООО).
- Участие в информационно-аналитическом обеспечении введения ФГОС ООО.
- Участие в создании системы методической работы в образовательном учреждении, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ООО.
- Оказание методической помощи в разработке отдельных блоков основной образовательной программы:
 - ✓ программы формирования УУД;
 - ✓ программы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни;
 - ✓ программы коррекционной работы.
- Оказание помощи педагогам в планировании урока с учетом требований ФГОС ООО (разработка плана-анализа урока)

- Консультирование учителей по вопросам формирования УУД учащихся.

Проведение мониторинговых исследований:

Критерии выбора психодиагностических методик:

1. Системный характер видов универсальных действий, позволяющий использовать одну методику для оценки сформированности нескольких видов УУД
2. Возрастные особенности среднего школьного возраста.
3. Знание об особенности регулятивных действий на этапе основного образования, содержание которых отражает содержание ведущей деятельности среднего школьного возраста.
4. Акцент на качественной оценке результатов диагностики с учетом вида помощи, необходимой учащемуся для успешного выполнения действия.
5. Знание особенностей зоны ближайшего развития ребенка, позволяющее выстроить индивидуальную оптимальную стратегию обучения и воспитания каждого ребенка.
6. Исследование особенностей адаптации пятиклассников в условиях реализации ФГОС нового поколения.

Финансовые условия реализации ООП ООО

Структура и объем финансирования реализации ООП осуществляется на основе принципа нормативного подушевого финансирования. Используется бюджетное финансирование.

Материально-технические условия реализации ООП ООО

Кабинеты школы оснащены в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями. Объемно-пространственное построение интерьера обеспечивает безопасность детей и выполнение быстрой и качественной уборки. Учитель и учащиеся на уроке без труда могут

перемещать мебель для работы в группах, для организации игровой деятельности на уроках. В кабинетах школы используется специализированная мебель для организации рабочих мест обучающихся и учителя, для правильного и рационального хранения и размещения учебного оборудования, приспособления для оформления интерьеров учебного помещения. Пространство для проявления свободной активности детей строится по принципу комплексирования и гибкого зонирования. В школе используются следующие функциональные помещения, которыми пользуются дети:

- учебные кабинеты;
- библиотека;
- актов зал;
- спортзал.

Столовая школы оборудована в соответствии с требованиями и обеспечивает школьников одноразовым горячим питанием. Расписание учебных занятий динамично, соответствует санитарно-гигиеническим требованиям. Учебный план учитывает разные формы учебной и внеучебной деятельности, состояние здоровья учащихся.

Информационные условия

Школа располагает современной материально-технической базой, обеспечивающей необходимые условия для учебной деятельности, развития способностей и интересов учащихся:

- 8 учебных кабинетов оснащены мультимедийной установкой.
- 1 компьютерный класс.

Эффективность реализации ООП обеспечивается системой информационно-образовательных ресурсов и инструментов, которые дают школе возможность входить в единую информационную среду, фиксировать ход образовательного процесса, размещать материалы, иметь доступ к любым видам информации, необходимой для достижения целей ООП, ограничивать доступ к информации, несовместимой с задачами духовно-нравственного развития учащихся, обеспечивать необходимый электронный документооборот.

Направление	Информационное обеспечение
Планирование образовательного процесса и его ресурсного обеспечения	Тематическое и поурочное планирование, учебники, методическая литература, комплекты программно-прикладных средств, ресурсы сети Интернет
Фиксация хода образовательного процесса, размещение учебных материалов, предназначенных для образовательной деятельности учащихся	Фиксация в классных журналах, электронных журналах, дневниках учащихся
Обеспечение доступа, в том числе в Интернете, к размещаемой информации для участников образовательного процесса (включая семьи учащихся), органов управления образованием	Развитие web-сайта школы, создание локальных актов, регламентирующих работу локальной сети школы и доступ учителей и учащихся к ресурсам Интернета

Учебно-методическое обеспечение

Перечень учебников и учебных пособий прилагается.

Необходимые изменения в имеющихся условиях в соответствии с приоритетами ООП по введению ФГОС основного общего образования, механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий, контроль за состоянием системы условий.

<i>Система условий реализации</i>	<i>Необходимые изменения</i>	<i>Механизмы достижения целевых ориентиров</i>	<i>Периодичность контроля или сроки начала и окончания контроля</i>
Организационные условия	• в целях уровня общего образования	Заседание рабочей группы	До начала работ, связанных с введением ФГОС
	• в учебном плане	Согласование учебного плана	Ежегодно до начала учебного года
	• в содержании имеющихся предметных образовательных программ новым ФГОС	Разработка рабочих программ по предметам	Ежегодно до начала учебного года
	• в модели внеурочной деятельности	Корректировка модели внеурочной деятельности в соответствии с запросами социума	Ежегодно до начала учебного года
Кадровые условия	Квалификация педагогических и руководящих работников	Повышения квалификации педагогических и руководящих работников в связи с введением ФГОС	Ежегодно в соответствии с планом повышения квалификации
Финансовые и материально-технические условия	Оснащение школы необходимым оборудованием	Оснащение школы комплексом учебного, учебно-лабораторного и компьютерного оборудования, мебелью	Ежегодно в соответствии со статьями финансирования
	Оснащение школьной библиотеки образовательными ресурсами	Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана	Ежегодно в соответствии со статьями финансирования
Учебно-методическое и информационное обеспечение	Публичный доклад	Организация изучения общественного мнения по вопросам введения ФГОС основного общего образования	Ежегодно

	Информирование родителей о ходе и результатах введения ФГОС основного общего образования	Организация изучения общественного мнения по вопросам введения ФГОС основного общего образования	Систематически, весь период
	Образовательная программа	Корректировка организационного раздела (Учебного плана)	Ежегодно до начала учебного года
Правовое обеспечение	Устав школы	Изменения в Устав в связи введением ФГОС основного общего образования	До начала учебного года

Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий реализации основной образовательной программы начального общего образования

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации
I. Нормативное обеспечение введения ФГОС	1. Наличие решения органа государственного управления (совета школы) о введении в образовательном учреждении ФГОС НОО	февраль 2015 г
	2. Внесение изменений и дополнений в Устав образовательного учреждения	Сентябрь 2015 г
	3. Разработка на основе примерной основной образовательной программы основного общего образования основной образовательной программы образовательного учреждения	Февраль- июнь 2015 г
	4. Утверждение основной образовательной программы ОО	июнь 2015 г
	5. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС	Март-июнь 2015 г
	6. Приведение должностных инструкций работников образовательного учреждения в соответствие с требованиями ФГОС	Май-август 2015 г
	7. Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ОО	Февраль, август 2015 г
	8. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ОО	Февраль 2015 г
	9. Разработка локальных актов, устанавливающих требования к различным	Февраль – август 2015 г

	объектам инфраструктуры образовательного учреждения с учётом требований к минимальной оснащённости учебного процесса.	
	10. Разработка: – образовательных программ (индивидуальных и др.); – учебного плана; рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; – годового календарного учебного графика; – положений о внеурочной деятельности обучающихся; – положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы ООО.	Март – август 2015 г.
II. Финансовое обеспечение введения ФГОС	1. Определение объёма расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов, а также механизма их формирования.	Февраль – август 2015 г
	2. Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы работников образовательного учреждения, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования.	Февраль – август 2015 г
	3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Август 2015 г
III. Организационное обеспечение введения ФГОС	1. Обеспечение координации деятельности субъектов образовательного процесса, организационных структур учреждения по подготовке и введению ФГОС общего образования.	февраль 2015 г
	2. Разработка модели организации образовательного процесса	Февраль 2015 г
	3. Разработка и реализация моделей взаимодействия учреждения общего образования и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	Март – август 2015 г
	4. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности	Март – август 2015 г

	5. Привлечение органов государственного управления образовательным учреждением к проектированию основной образовательной программы основного общего образования.	Февраль – август 2015 г
IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС	1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС ООО	Май 2015 г
	2. Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательного учреждения в связи с введением ФГОС	февраль 2015 г
	3. Разработка (корректировка) плана научно-методической работы (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС ООО	Август 2015 г
V. Информационное обеспечение введения ФГОС	1. Размещение на сайте ОУ информационных материалов о введении ФГОС ООО	Май 2015 г
	2. Широкое информирование родительской общественности о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты.	Май 2015 г
	3. Организация изучения общественного мнения по вопросам введения новых стандартов и внесения дополнений в содержание основной образовательной программы ООО	Май 2015 г
	4. Обеспечение публичной отчётности ОУ о ходе и результатах введения ФГОС.	В течение года
	5. Разработка рекомендаций для педагогических работников: – по организации внеурочной деятельности обучающихся; — по организации текущей и итоговой оценки достижения планируемых результатов; — по использованию ресурсов времени для организации домашней работы обучающихся; — по перечню и рекомендациям по использованию интерактивных технологий	Май 2015 г
VI. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС	1. Анализ материально-технического обеспечения введения и реализации ФГОС ООО	Май - август 2015 г
	2. Обеспечение соответствия материально-технической базы ОУ требованиям ФГОС.	В течение года
	3. Обеспечение соответствия санитарно-	В течение года

	гигиенических условий требованиям ФГОС.	
	4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательного учреждения.	В течение года
	5. Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды требованиям ФГОС.	В течение года
	6. Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами.	В течение года
	7. Наличие доступа ОУ к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещённым в федеральных и региональных базах данных	В течение года
	8. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	В течение года

Контроль за состоянием системы условий МОБУ СОШ д. Сарышево

Контроль за состоянием системы условий осуществляется в рамках внутришкольного контроля и мониторинга на основании соответствующих Положений.

Контроль за состоянием системы условий включает:

- мониторинг системы условий;
- внесение необходимых корректив в систему условий (внесение изменений и дополнений в ООП ООО);
- принятие управленческих решений (издание необходимых приказов);
- аналитическая деятельность по оценке достигнутых результатов (аналитические отчёты, выступления перед участниками образовательных отношений, публичный отчёт, размещение информации на школьном сайте).

Мониторинг позволяет оценить ход реализации ООП ООО, увидеть отклонения от запланированных результатов, внести необходимые коррективы в реализацию программы и в конечном итоге достигнуть необходимых результатов.

Мониторинг образовательной деятельности включает следующие направления: мониторинг состояния и качества функционирования образовательной системы; мониторинг учебных достижений учащихся; мониторинг физического развития и состояния здоровья учащихся; мониторинг воспитательной системы; мониторинг педагогических кадров; мониторинг ресурсного обеспечения образовательной деятельности; мониторинг изменений в образовательной деятельности.

Мониторинг состояния и качества функционирования образовательной системы включает следующее: анализ работы (годовой план); выполнение учебных программ, учебного плана; организация внутришкольного контроля по результатам промежуточной аттестации; система научно-методической работы; система работы МО; система работы школьной библиотеки; система воспитательной работы; система работы по обеспечению жизнедеятельности школы (безопасность, сохранение и поддержание здоровья); социологические исследования на удовлетворенность родителей (законных представителей) и учащихся условиями организации образовательной деятельности в Учреждении; организация внеурочной деятельности учащихся; количество обращений родителей

(законных представителей) и учащихся по вопросам функционирования Учреждения.

Мониторинг предметных достижений учащихся: результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся; качество знаний по предметам (по четвертям, за год); уровень социально-психологической адаптации личности; достижения учащихся в различных сферах деятельности (портфолио учащегося).

Мониторинг физического развития и состояния здоровья учащихся: распределение учащихся по группам здоровья; количество дней/уроков, пропущенных по болезни; занятость учащихся в спортивных секциях; организация мероприятий, направленных на совершенствование физического развития и поддержания здоровья учащихся.

Мониторинг воспитательной системы: реализация программы воспитания и социализации учащихся на уровне основного общего образования; уровень развития классных коллективов; занятость в системе дополнительного образования; развитие ученического самоуправления; работа с учащимися, находящимися в трудной жизненной ситуации; уровень воспитанности учащихся.

Мониторинг педагогических кадров: повышение квалификации педагогических кадров; участие в реализации проектов Программы развития школы; работа по темам самообразования (результативность); использование образовательных технологий, в т.ч. инновационных; участие в семинарах различного уровня; трансляция собственного педагогического опыта (проведение открытых уроков, мастер-классов, публикации); аттестация педагогических кадров.

Мониторинг ресурсного обеспечения образовательной деятельности: кадровое обеспечение (потребность в кадрах; текучесть кадров); учебно-методическое обеспечение: укомплектованность учебных кабинетов дидактическими материалами; содержание медиатеки; материально-техническое обеспечение; оснащение учебной мебелью, демонстрационным оборудованием, компьютерной техникой, наглядными пособиями, аудио и видеотехникой, оргтехникой; комплектование библиотечного фонда.

Главным источником информации и диагностики состояния системы условий и основных результатов образовательной деятельности Учреждения по реализации ООП ООО является внутришкольный контроль.

Объект контроля	Содержание контроля
Кадровые условия реализации ООП ООО	Проверка укомплектованности педагогическими, руководящими и иными работниками
	Установление соответствия уровня квалификации педагогических и иных работников требованиям Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих
	Проверка обеспеченности непрерывности профессионального развития педагогических работников
Психолого-педагогические условия реализации ООП ООО	Проверка степени освоения педагогами образовательной программы повышения квалификации (знание материалов ФГОС ООО)
	Оценка достижения учащимися планируемых результатов: личностных, метапредметных, предметных
Финансовые условия реализации ООП ООО	Проверка условий финансирования реализации ООП ООО
	Проверка обеспечения реализации обязательной части ООП ООО и части, формируемой участниками образовательных отношений
Материально-технические условия реализации ООП ООО	Проверка соблюдения: СанПиН; пожарной и электробезопасности; требований охраны труда; своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта

	Проверка наличия доступа учащихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры Учреждения
Учебно-методическое и информационное обеспечение ООП ООО	Проверка достаточности учебников, учебно-методических и дидактических материалов, наглядных пособий и др.
	Проверка обеспеченности доступа для всех участников образовательных отношений к информации, связанной с реализацией ООП, планируемыми результатами, организацией образовательной деятельности и условиями его осуществления
	Проверка обеспеченности доступа к печатным и электронным образовательным ресурсам (ЭОР), в том числе к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных ЭОР
	Обеспечение учебниками и (или) учебниками с электронными приложениями, являющимися их составной частью, учебно-методической литературой и материалами по всем учебным предметам ООП ООО
	Обеспечение фондом дополнительной литературы, включающий детскую художественную и научно-популярную литературу, справочно-библиографические и периодические издания, сопровождающие реализацию ООП ООО
	Обеспечение учебно-методической литературой и материалами по всем курсам внеурочной деятельности, реализуемым в рамках ООП ООО

Используемые понятия, обозначения и сокращения

- 1) **Образование** - единый целенаправленный процесс воспитания и обучения, являющийся общественно значимым благом и осуществляемый в интересах человека, семьи, общества и государства, а также совокупность приобретаемых знаний, умений, навыков, ценностных установок, опыта деятельности и компетенции определенных объема и сложности в целях интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития человека, удовлетворения его образовательных потребностей и интересов;
- 2) **воспитание** - деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающегося на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- 3) **обучение** - целенаправленный процесс организации деятельности обучающихся по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающихся мотивации получения образования в течение всей жизни;
- 4) **уровень образования** - завершённый цикл образования, характеризующийся определенной единой совокупностью требований;
- 5) **квалификация** - уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;
- 6) **федеральный государственный образовательный стандарт** - совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 7) **образовательный стандарт** - совокупность обязательных требований к высшему образованию по специальностям и направлениям подготовки, утвержденных образовательными организациями высшего образования, определенными настоящим Федеральным законом или указом Президента Российской Федерации;
- 8) **федеральные государственные требования** - обязательные требования к минимуму содержания, структуре дополнительных предпрофессиональных программ, условиям их реализации и срокам обучения по этим программам, утверждаемые в соответствии с настоящим Федеральным законом уполномоченными федеральными органами исполнительной власти;
- 9) **образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;
- 10) **примерная основная образовательная программа** - учебно-методическая документация (примерный учебный план, примерный календарный учебный график, примерные рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов), определяющая рекомендуемые объем и содержание образования определенного уровня и (или) определенной направленности, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы;
- 11) **общее образование** - вид образования, который направлен на развитие личности и

приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования;

12) **профессиональное образование** - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися в процессе освоения основных профессиональных образовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенции определенных уровня и объема, позволяющих вести профессиональную деятельность в определенной сфере и (или) выполнять работу по конкретным профессии или специальности;

13) **профессиональное обучение** - вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий);

14) **дополнительное образование** - вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования;

15) **обучающийся** - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

16) **обучающийся с ограниченными возможностями здоровья** - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

17) **образовательная деятельность** - деятельность по реализации образовательных программ;

18) **образовательная организация** - некоммерческая организация, осуществляющая на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых такая организация создана;

19) **организация, осуществляющая обучение**, - юридическое лицо, осуществляющее на основании лицензии наряду с основной деятельностью образовательную деятельность в качестве дополнительного вида деятельности;

20) **организации, осуществляющие образовательную деятельность**, - образовательные организации, а также организации, осуществляющие обучение. В целях настоящего Федерального закона к организациям, осуществляющим образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

21) **педагогический работник** - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

22) **учебный план** - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, формы промежуточной аттестации обучающихся;

23) **индивидуальный учебный план** - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

24) **практика** - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

25) **направленность (профиль) образования** - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-

тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы;

26) **средства обучения и воспитания** - приборы, оборудование, включая спортивное оборудование и инвентарь, инструменты (в том числе музыкальные), учебно-наглядные пособия, компьютеры, информационно-телекоммуникационные сети, аппаратно-программные и аудиовизуальные средства, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы и иные материальные объекты, необходимые для организации образовательной деятельности;

27) **инклюзивное образование** - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

28) **адаптированная образовательная программа** - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;

29) **качество образования** - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы;

30) **отношения в сфере образования** - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование;

31) **участники образовательных отношений** - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность;

32) **участники отношений в сфере образования** - участники образовательных отношений и федеральные государственные органы, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, работодатели и их объединения;

33) **конфликт интересов педагогического работника** - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

34) **Базовые национальные ценности** - основные моральные ценности, приоритетные нравственные установки, существующие в культурных, семейных, социально-исторических, религиозных традициях многонационального народа Российской Федерации, передаваемые от поколения к поколению и обеспечивающие единство и успешное развитие страны в современных условиях.

35) **Духовно-нравственное воспитание** - педагогически организованный процесс усвоения и принятия обучающимся базовых национальных ценностей, усвоения системы общечеловеческих ценностей, культурных, духовных и нравственных ценностей многонационального народа Российской Федерации.

36) **ИКТ-компетентность (или информационная компетентность) профессиональная (для учителя)** - умение, способность и готовность решать профессиональные задачи,

используя распространённые в данной профессиональной области средства ИКТ.

37) **ИКТ-компетентность учебная (для обучающегося)** - умение, способность и готовность решать учебные задачи квалифицированным образом, используя средства ИКТ.

38) **Индивидуальная образовательная траектория обучающегося** - в обязательной части учебного плана: совместный выбор учителем, обучающимся и его родителями (законными представителями) уровня освоения программ учебных предметов; в части, формируемой участниками образовательных отношений: выбор обучающимся и его родителями (законными представителями) дополнительных учебных предметов, курсов, в том числе внеурочной деятельности.

39) **Инновационная профессиональная деятельность** - создание и распространение новшеств (технических, потребительских и иных), нового или усовершенствованного процесса на основе результатов научных исследований, научных разработок или иных научных достижений.

40) **Компетентность** - качественная характеристика реализации человеком сформированных в образовательной деятельности знаний, обобщённых способов деятельности, познавательных и практических умений, компетенций, отражающих способность (готовность) человека активно и творчески использовать полученное образование для решения лично и социально значимых образовательных и практических задач, эффективного достижения жизненных целей.

41) **Компетенция** - актуализированная в освоенных областях образования система ценностей, знаний и умений (навыков), способная адекватно воплощаться в деятельности человека при решении возникающих проблем.

42) **Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России** - методологическая основа разработки и реализации Стандарта, определяющая характер современного национального воспитательного идеала, цели и задачи духовно-нравственного развития и воспитания детей и молодёжи, основные социально-педагогические условия и принципы духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся.

43) **Культура межнационального общения** – совокупность специальных знаний и умений, а также адекватных им поступков и действий, проявляющихся в межличностных контактах и взаимодействии представителей различных этнических общностей и позволяющих быстро и безболезненно достигать взаимопонимания и согласия в общих интересах. К.м.о. является неотъемлемой частью духовной жизни общества.

44) **Народная культура** (синоним – фольклор) – культура, созданная анонимными творцами, не имеющими профессиональной подготовки. Включает в себя мифы, легенды, эпос, сказания, песни, танцы, сказки и т.п. Народная культура связана с традициями данной местности и демократична, поскольку в ее создании участвуют все желающие. Ее особенности, тенденции необходимо учитывать при отборе содержания образования.

45) **Народная педагогика** – исторически сложившаяся совокупность педагогических сведений и воспитательного опыта, сохранившихся в устном народном творчестве, героическом эпосе, своде правил поведения и воспитания, обычаях, обрядах, традициях, детских играх и игрушках. Н.п. содержит как идеал воспитания, так и пути, средства его достижения. Ценности Н.п. помогают направить современную учебную деятельность на формирование национального самосознания у подрастающего поколения, развития понимания роли своей нации, этноса в мировой культуре.

46) **Национальный воспитательный идеал** – высшая цель образования, нравственное (идеальное) представление о человеке, на воспитание, обучение и развитие которого направлены усилия основных субъектов национальной жизни: государства, семьи, школы, политических партий, религиозных объединений и общественных организаций.

47) **Патриотизм** - чувство и сформировавшаяся гражданская позиция верности своей стране и солидарности с её народом, гордости за своё Отечество, город или сельскую местность, где

гражданин родился и воспитывался, готовности к служению Отечеству.

48) Планируемые результаты - система обобщённых лично ориентированных целей образования, уточнённых и дифференцированных по учебным предметам, для определения и выявления всех элементов, подлежащих формированию и оценке, с учётом ведущих целевых установок изучения каждого учебного предмета, а также возрастной специфики обучающихся.

49) Программа формирования универсальных учебных действий - программа, регулирующая различные аспекты освоения метапредметных знаний и способов деятельности, применимых как в рамках образовательной деятельности, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях. Содержит описание ценностных ориентиров на каждом уровне общего образования, связь универсальных учебных действий с содержанием учебных предметов, а также характеристики личностных, регулятивных, познавательных, коммуникативных универсальных учебных действий.

50) Толерантность - терпимость к чужим мнениям, верованиям, поведению.

51) Учебная деятельность - систематически организованная педагогом деятельность обучающихся, направленная на преобразование и расширение их собственного опыта на основе воссоздания и опробования культурных форм и способов действия.

52) Федеральные государственные образовательные стандарты - нормативные правовые акты федерального уровня, представляющие собой совокупность требований, обязательных при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего, начального профессионального, среднего профессионального и высшего профессионального образования образовательными учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.